

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DETTAGLIATA DELL'INIZIATIVA OGGETTO DI CONTRIBUTO**  
**(Misura di intervento 2 - Contributi per consulenze, costituzione e primo impianto)**

Con riferimento alla domanda di contributo per l'**acquisizione di servizi di consulenza, spese di costituzione e primo impianto di nuove cooperative sociali e loro consorzi** ai sensi degli articoli da 11 a 12 del regolamento regionale emanato con DPR n. 0198/Pres. del 30 agosto 2017 e ss.mm.ii., si relaziona quanto segue:

- a) descrizione dell'attività che s'intende intraprendere, cui il/i servizio/i di consulenza si riferisce/riferiscono **(massimo 10 righe, in formato leggibile):**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

- b) descrizione delle modalità e dei tempi d'attuazione del/dei servizio/i di consulenza:

data di inizio: \_\_\_\_\_ data di conclusione<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_

data di inizio: \_\_\_\_\_ data di conclusione<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_

**(massimo 10 righe, in formato leggibile):**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

<sup>1</sup> L'iniziativa deve in ogni caso concludersi entro il 31 dicembre dell'anno di presentazione della domanda.

<sup>2</sup> Vedere nota 1.

- 
- c) descrizione degli obiettivi, economici e occupazionali, che s'intendono perseguire mediante l'effettuazione del/dei servizio/i di consulenza **(massimo 10 righe, in formato leggibile):**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Compilare le due schede riportate nella pagina seguente per ogni attività di consulenza** da affidarsi. Nel caso di più incarichi di consulenza, ripetere e ricompilare gli schemi.

**(segue)**

1) SCHEDA DESCRITTIVA DEL SOGGETTO CONSULENTE DELLA COOPERATIVA SOCIALE/CONSORZIO	
Nome della società / studio professionale / persona fisica:	
C.F.	P.IVA:
Sede e anno di inizio attività:	
Legale Rappresentante:	
Codice Istat ATECO attività svolta:	

2) SCHEDA DESCRITTIVA DELL'ATTIVITA' DI CONSULENZA:					
La consulenza riguarda: (barrare il caso che ricorre)	<input type="checkbox"/> l'innovazione	<input type="checkbox"/> acquisizione di consulenze per l'analisi dei servizi offerti dalle cooperative sociali e per il loro miglioramento tramite l'acquisizione di nuove conoscenze e l'adozione di nuove tecnologie nelle fasi di produzione, commercializzazione e gestione;			
		<input type="checkbox"/> acquisizione di studi di fattibilità relativi alla produzione di nuovi servizi, alla loro commercializzazione e gestione utilizzando le nuove tecnologie della comunicazione (ICT).			
		<input type="checkbox"/> la promozione commerciale;			
		<input type="checkbox"/> la qualità e la certificazione dei prodotti;			
		<input type="checkbox"/> l'organizzazione aziendale;			
		<input type="checkbox"/> l'introduzione del bilancio sociale;			
	<input type="checkbox"/> il miglioramento ambientale e delle condizioni dei luoghi di lavoro.				
Settori prevalenti di appartenenza dei clienti del consulente:	Industria		Aree di competenza in cui opera il consulente:	Amministrazione e controllo	
	Artigianato			Finanziario	
	Agricoltura			Marketing	
	Commercio			Progettazione	
	Enti Pubblici			Automazione	
	Servizi			Qualità	
				Ricerca e tecnologia	
				Banche dati	
				Altre	
Il consulente ( <i>barrare SEMPRE il caso che ricorre</i> ):					
<input type="checkbox"/> E'	<input type="checkbox"/> NON E'	socio dell'impresa richiedente il contributo			
<input type="checkbox"/> E'	<input type="checkbox"/> NON E'	società collegata, controllata o controllante l'impresa richiedente il contributo			
<input type="checkbox"/> HA	<input type="checkbox"/> NON HA	rapporti di collaborazione continuata con l'impresa richiedente il contributo			

→ **Nel caso di** domanda per **costituzione e primo impianto** di nuove cooperative sociali ai sensi dell’articolo 12 del regolamento regionale emanato con DPRReg. n. 0198/Pres. del 30 agosto 2017 e ss.mm.ii.:

**a)** descrizione dell’attività svolta o che s’intende intraprendere a seguito della costituzione della cooperativa **(massimo 10 righe, in formato leggibile):**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

NB: Nel caso di **spese sostenute nei 12 mesi antecedenti la costituzione della cooperativa sociale** e rientrati nelle fattispecie ammissibili indicate all’articolo 12, comma 2, del regolamento regionale sopra citato, si segnala che la relativa documentazione fiscale (fatture, ricevute, etc.) deve essere intestata agli amministratori o ai soci del neo costituito soggetto.

**Facciate totali compilate (INCLUSA la presente): n. \_\_\_\_\_**