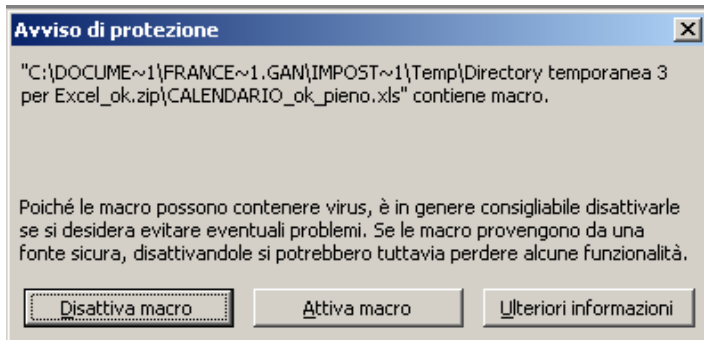


# Come utilizzare i file excel

## Calendario

All'apertura del file excel compare un avviso di protezione



Per proseguire correttamente premere il pulsante **Attiva macro**.

Sulla maschera della prima scheda **SOGGETTO ATTUATORE**

Sono 6 i campi da compilare e su alcuni campi viene fornita una mini guida sui contenuti

CODICE_FISCALE*	0000001234567899	
DENOMINAZIONE*	DITTA DI PROVA	
INDIRIZZO_SEDE_LEGALE*	VIA DEL PETTIROSSO N.RO 11 34131	
REFERENTE	NOMINATIVO*	MARIO ROSSI
	RECAPITO_TELEFONICO*	040 22334455
	EMAIL*	MARIO.ROSSI@EMAIL.IT

Cod.fisc. del soggetto attuatore  
Digitare 16 caratteri in caso di codice fiscale di 11 completare con 5 zeri davanti.

## La seconda scheda da compilare riguarda i **PROGETTI FORMATIVI**

Microsoft Excel - CALENDARIO\_ok\_pieno.xls [Sola lettura]

File Modifica Visualizza Inserisci Formato Strumenti Dati Finestra 2 Digitarne una domanda.

B2 FORMAZIONE TEORICO-PRATICA PER LAVORATORI ADDETTI A TRATTORI AGRICOLI O FORESTALI - TRATTORI SU CINGOLI

PROGETTI CHE SI INTENDONO ATTIVARE	PROGETTO FORMATIVO (scegliere dalla lista dei progetti possibili)*	DURATA MINIMA PREVISIBILE IN ORE*	PERIODO DI SVOLGIMENTO (DATA INIZIO formato gg/mm/aaaa)*	PERIODO DI SVOLGIMENTO (DATA FINE formato gg/mm/aaaa)*	MODALITA' DEL CORSO*	SEDE PRINCIPALE Indirizzo*	SEDE PRINCIPALE N.ro civ.*
progetto1	FORMAZIONE TEORICO-PRATICA PER LAVORATORI ADDETTI A TRATTORI AGRICOLI O FORESTALI - TRATTORI SU CINGOLI AGGIORNAMENTO PER ASPFF (MODULO B) TUTTI I MACROSETTORI AGGIORNAMENTO PER DL SFP RISCHIO ALTO (ATECO2012 (ATECO2007) CA(B)-OB(B)-F(F)-DA(C)-DE(C)-DC(C)-DD(C)-DE(C)-DK(C)-DA(C)-DL(C)-DL(C)-DH(C) AGGIORNAMENTO PER DL SFP RISCHIO BASSO (ATECO2012 (ATECO2007) EG(C)-ME(C)-HE(C)-HL(F)-OL(F)-S(S)-PT(T)-O(O)-M(M) AGGIORNAMENTO PER DL SFP RISCHIO MEDIO (ATECO2012 (ATECO2007) AL(A)-R(A)-RH(-)N(R)-L(O)-M(M) AGGIORNAMENTO PER LAVORATORI ADDETTI AI SISTEMI DI ACCESSO E POSIZIONAMENTO MEDIANTE FUNI (MODULO SPECIFICO A+B) AGGIORNAMENTO PER LAVORATORI ADDETTI AI SISTEMI DI ACCESSO E POSIZIONAMENTO MEDIANTE FUNI (MODULO SPECIFICO A) AGGIORNAMENTO PER LAVORATORI ADDETTI AI SISTEMI DI ACCESSO E POSIZIONAMENTO MEDIANTE FUNI (MODULO SPECIFICO B) AGGIORNAMENTO PER LAVORATORI E REPERTI ADDETTI AL MONTAGGIO/PROVA/REGOLAZIONE/REVISIONE CURVANTI/GRU	8	10/5/2013	10/5/2013	E-LEARNING	via del passero	
progetto2		10	10/5/2013	10/5/2013	NON E-LEARNING	via del gabbiano	
progetto3	FORMAZIONE TEORICO-PRATICA PER LAVORATORI ADDETTI A ESCAVATORI / CARICATORI FRONTALI / TERNE	16	10/5/2013	10/5/2013	E-LEARNING	via della civetta	
progetto4	FORMAZIONE TEORICO-PRATICA PER LAVORATORI ADDETTI A TRATTORI AGRICOLI O FORESTALI - TRATTORI SU RUOTE	8	10/5/2013	10/5/2013	NON E-LEARNING	via del corvo	
progetto5	FORMAZIONE TEORICO-PRATICA PER LAVORATORI ADDETTI A PLE SENZA STABILIZZATORI	8	10/5/2013	10/5/2013	E-LEARNING	via del cardellino	
progetto6							

Pronto

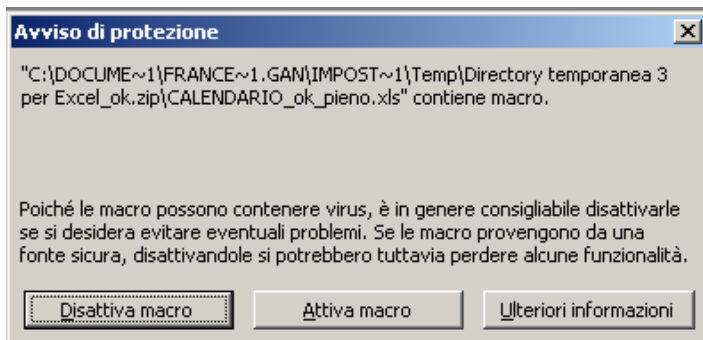
Selezionare i progetti e compilare i campi per ciascun progetto.

Per i soli campi **PROGETTO FORMATIVO**, **MODALITA' DEL CORSO** e **COMUNE della SEDE PRINCIPALE** occorre selezionare dalla lista predefinita.

Una volta compilato il file excel in tutti i campi delle due schede, salvare il file sul pc con un nome per voi "significativo" (ad. Es. calendario\_luglio-settembre). Procedete poi al caricamento ed all'invio della comunicazione di tipo calendario tramite l'applicazione.

## Avvio

All'apertura del file excel compare un avviso di protezione



Per proseguire correttamente premere il pulsante **Attiva macro**.

Sulla maschera della prima scheda **SOGGETTO ATTUATORE**

compilare i campi; anche qui viene fornita una mini guida sui contenuti laddove previsti.

The screenshot shows a Microsoft Excel spreadsheet with the following data:

SOGGETTO ATTUATORE		
CODICE_FISCALE*	BBBBBBBBBBBBBBBB	
DENOMINAZIONE*	BAMBOO	
INDIRIZZO_SEDE_LEGALE*	VIA DEL PAPPAGALLO ROSSO 34100 TRIESTE	
LEGALE RAPPRESENTANTE	COD.FISCALE*	AAABBB77A99B123X
	COGNOME*	AIAIE
	NOME*	BRAZOV
	RECAPITO_TELEFONICO*	+39040556677
	EMAIL*	<a href="mailto:AIAIE.BRAZOV@MIAMAIL.IT">AIAIE.BRAZOV@MIAMAIL.IT</a>
DATA DECRETO	1/5/2014	
NUMERO DECRETO	aaa12345	

**SOLO PER SOGGETTI ACCREDITATI**  
Digitare il decreto di accreditamento (o di ri-accreditamento o del più recente decreto di aggiornamento dell'accREDITAMENTO)

Navigation: SOGGETTO ATTUATORE / PROGETTO FORMATIVO / SEDE SVOLGIMENTO / DOCENTI

Sulla maschera della seconda scheda **PROGETTO FORMATIVO**


Selezionare dalla lista predefinita il corso che si intende avviare e gli altri dati richiesti.

Una volta selezionato il progetto formativo in automatico vengono impostati i campi DURATA MINIMA PREVISTA IN ORE e NUMERO MASSIMO ALLIEVI

Il codice che appare sopra il campo del PROGETTO FORMATIVO è attribuito in automatico e rappresenta il codice del progetto che dovrà essere indicato quando si inoltrerà la comunicazione di VERBALE di fine corso. Si raccomanda pertanto di prendere nota e memorizzare opportunamente detto codice progetto.

**ATTENZIONE!!** Ogni qual volta si seleziona un progetto formativo viene automaticamente rideterminato il CODICE DEL PROGETTO.

Il campo MODALITA' DEL CORSO va selezionato dalla lista valori attivata premendo a dx del campo sul

pulsante 

Microsoft Excel - AVVIO\_ok\_pieno.xls [Sola lettura]

File Modifica Visualizza Inserisci Formato Strumenti Dati Finestra ?

C4 FORMAZIONE SPECIALISTICA PER RSPP E ASPP (MODULO B) MACRO SETTORE 6. COMMERCIO INGROSSO E DETTAGLIO, ATT. ARTIG. NON ASSIMILAB. ALLE PREC. (CARROZZERIE, RIP. VEICOLI, LAVAND., PARRUC., PANIFIC., PASTIC. ECC), TRASPORTI, MAGAZZINAGGI, COMUNICAZIONI

20140404125441

PROGETTO FORMATIVO (scegliere dalla lista dei progetti possibili)*	FORMAZIONE SPECIALISTICA PER RSPP E ASPP (MODULO B) MACRO SETTORE 6. COMMERCIO INGROSSO E DETTAGLIO, ATT. ARTIG. NON ASSIMILAB. ALLE PREC. (CARROZZERIE, RIP. VEICOLI, LAVAND., PARRUC., PANIFIC., PASTIC. ECC), TRASPORTI, MAGAZZINAGGI, COMUNICAZIONI
DURATA MINIMA PREVISTA IN ORE	
NUMERO MASSIMO ALLIEVI	
ALLIEVI PREVISTI	29
PERIODO DI SVOLGIMENTO (DATA INIZIO formato gg/mm/aaaa)*	1/5/2014
PERIODO DI SVOLGIMENTO (DATA FINE formato gg/mm/aaaa)*	1/5/2014
MODALITA DEL CORSO*	E-LEARNING
REFERENTE	
NOMINATIVO*	GINO CUGNO
RECAPITO_TELEFONICO*	+39040556677
EMAIL*	miamail@email.com

SOGGETTO ATTUATORE / PROGETTO FORMATIVO / SEDE SVOLGIMENTO / DOCENTI

Pronto

Sulla maschera della terza scheda **SEDE SVOLGIMENTO**

compilare tutti i campi, selezionando il campo COMUNE dalla lista.

Microsoft Excel - AVVIO\_ok\_pieno.xls [Sola lettura]

File Modifica Visualizza Inserisci Formato Strumenti Dati Finestra ?

C3 via del passerotto

SEDE PRINCIPALE*	Indirizzo*	via del passerotto
	N.ro civ.*	11/C
	Comune*	TRIESTE
	CAP*	34100

SOGGETTO ATTUATORE / PROGETTO FORMATIVO / SEDE SVOLGIMENTO / DOCENTI

Pronto

Sulla maschera della quarta scheda **DOCENTI**

compilare tutti i campi.

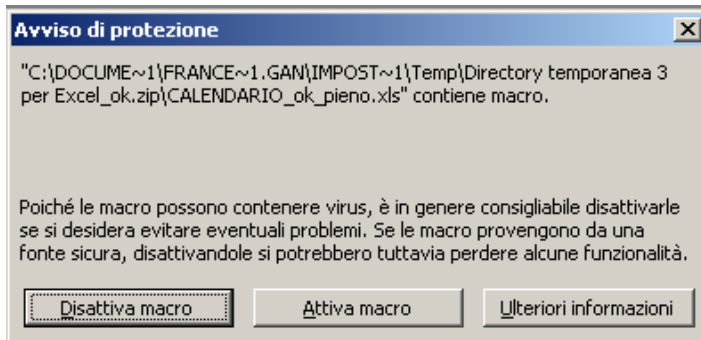
Indicare digitando una X per ciascun docente gli insegnamenti impartiti nel progetto relativamente alle tre tipologie indicate.

	CODICE FISCALE*	COGNOME*	NOME*	INSEGNAMENTI*		
				GIURIDICO-NORMATIVI	TECNICI	PRATICI
DOCENTE_1	AAAAAAAAAAAAAAAAA	ABDULLHA	AIAIE	X		X
DOCENTE_2	BBBBBBBBBBBBBBBB	BREMBOLI	BERTO	X	X	
DOCENTE_3	CCCCCCCCCCCCCCCC	CARUNCHIO	CARCARLO	X		X
DOCENTE_4	DDDDDDDDDDDDDDDD	DRONDONI	DARIO	X		
DOCENTE_5	EEEEEEEEEEEEEEEE	FARFALLONI	FRANCO			X
DOCENTE_6	GGGGGGGGGGGGGGGG	GARGAMELLA	GUERINO		X	
DOCENTE_7	HHHHHHHHHHHHHHH	HERNANES	HOTELLO	X		X
DOCENTE_8						
DOCENTE_9						
DOCENTE_10						
DOCENTE_11						
DOCENTE_12						
DOCENTE_13						
DOCENTE_14						

Una volta completata la compilazione di tutte e 4 le schede del file excel, salvare il file sul pc con un nome per voi "significativo" (ad. Es. 20140404125441\_RSPP\_MOD\_B). Procedete poi al caricamento ed all'invio della comunicazione di tipo calendario tramite l'applicazione.

## Verbale

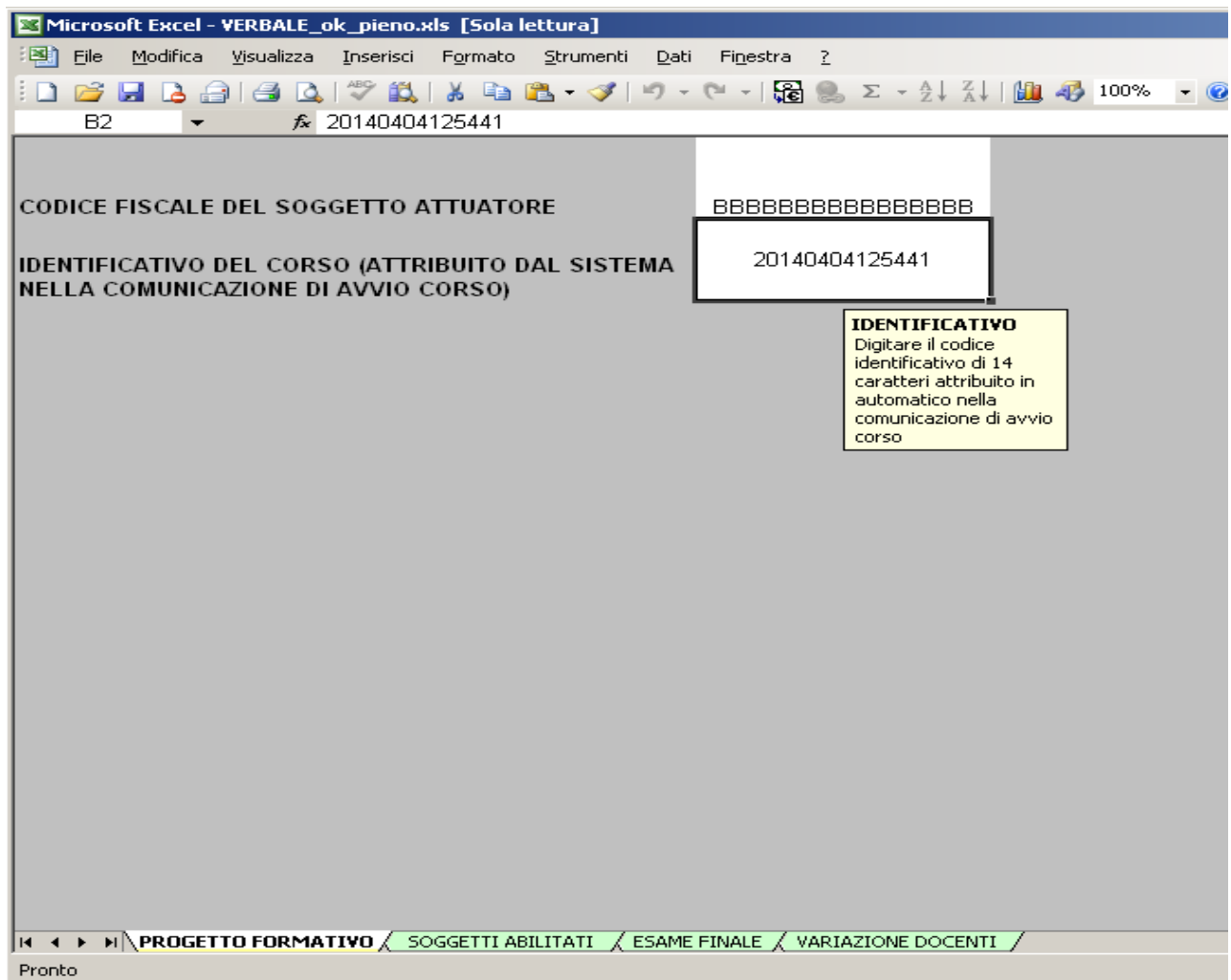
All'apertura del file excel compare un avviso di protezione



Per proseguire correttamente premere il pulsante **Attiva macro**.

La prima scheda è la scheda **PROGETTO FORMATIVO**

dove oltre al codice fiscale del soggetto attuatore va riportato l'identificativo del corso attribuito in automatico nella comunicazione di avvio corso.



La seconda scheda è la scheda **SOGGETTI ABILITATI**

dove vanno riportati i dati dei partecipanti che sono risultati “abilitati”

Microsoft Excel - VERBALE\_ok\_pieno.xls [Sola lettura]

File Modifica Visualizza Inserisci Formato Strumenti Dati Finestra ?

D2      AAAAAAAAAAAAAAAAAA

SOGGETTI ABILITATI	CODICE FISCALE	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	RESIDENZA
SOGGETTO_1	AAAAAAAAAAAAAAAAA	ABATANGELO	ANGELO	1/5/2014	TRIESTE	MONFALCONE VIA DEL MULINO 11
SOGGETTO_2	BBBBBBBBBBBBBBBBB	BABEL	BRUNO	1/1/1961	UDINE	UDINE VIA DEL COTONIFICIO 111
SOGGETTO_3	CCCCCCCCCCCCCCCCC	COCCOLET	CIRO	11/11/1971	GORIZIA	FARRA D'ISONZO VIA DELLO STRADONE 23
SOGGETTO_4						
SOGGETTO_5						
SOGGETTO_6						
SOGGETTO_7						
SOGGETTO_8						
SOGGETTO_9						
SOGGETTO_10						
SOGGETTO_11						
SOGGETTO_12						
SOGGETTO_13						
SOGGETTO_14						
SOGGETTO_15						

PROGETTO FORMATIVO / SOGGETTI ABILITATI / ESAME FINALE / VARIAZIONE DOCENTI

Pronto

La terza scheda è la scheda **ESAME FINALE**

The screenshot shows a Microsoft Excel window titled "Microsoft Excel - VERBALE\_ok\_pieno.xls [Sola lettura]". The menu bar includes "File", "Modifica", "Visualizza", "Inserisci", "Formato", "Strumenti", "Dati", and "Finestra". The ribbon shows various icons for file operations and editing. The active cell is B2, containing the date "01/05/2014". The spreadsheet contains the following data:

<b>DATA ESAME</b>	22/5/2014
<b>DATA RILASCIO ATTESTATO</b>	1/5/2014

A tooltip box is visible with the text: "Digitare data nel formato gg/mm/aaaa".

At the bottom, the sheet tabs are visible: "PROGETTO FORMATIVO", "SOGGETTI ABILITATI", "ESAME FINALE" (selected), and "VARIAZIONE DOCENTI". The status bar at the bottom left shows "Pronto".



L'ultima scheda è la scheda **VARIAZIONE DOCENTI**

dove vanno registrati i dati dei soli docenti variati rispetto alla comunicazione di AVVIO, per i "docenti cessati" indicando la data di cessazione, per i docenti subentrati o aggiunti indicando oltre ai dati anagrafici la data di subentro e le tipologie di insegnamento impartite.

	CODICE FISCALE*	COGNOME*	NOME*	DATA* SUBENTRO	DATA* CESSAZIONE	INSEGNAMENTI*		
						GIURIDICO-NORMATIVI	TECNICI	PRATICI
DOCENTE_1	AAAAAAAAAAAAAAAA	ABDULLHA	AIAIE		01/05/2014			
DOCENTE_2	BBBBBBBBBB		BERTO		01/05/2014			
DOCENTE_3	CCCCCCCCC		CARCARLO		01/05/2014			
DOCENTE_4	IIIIIIIIII		ILARIO	01/05/2014	5/10/2014	X	X	X
DOCENTE_5								
DOCENTE_6								
DOCENTE_7								
DOCENTE_8								
DOCENTE_9								
DOCENTE_10								
DOCENTE_11								
DOCENTE_12								
DOCENTE_13								
DOCENTE_14								
DOCENTE_15								

Navigation: PROGETTO FORMATIVO / SOGGETTI ABILITATI / ESAME FINALE / **VARIAZIONE DOCENTI** / Pronto

## Assistenza tecnica

In caso di necessità di assistenza o di segnalazione di malfunzionamento:

scrivere a [assistenza.fvg@insiel.it](mailto:assistenza.fvg@insiel.it)

o telefonare allo 0403737177, aprendo un ticket per il settore FSSL.