



PSR
2014-2020

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE
DELLA REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

direzione centrale risorse agricole, forestali e ittiche - servizio politiche rurali e sistemi informativi in agricoltura



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale: l'Europa
investe nelle zone rurali



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA



MISURA 16 – COOPERAZIONE

TIPO DI INTERVENTO 16.7.1 – STRATEGIE DI COOPERAZIONE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE

SECONDA FASE - Invito a presentare le strategie di cooperazione per lo sviluppo territoriale

Udine

6 giugno 2018

DISCLAIMER: Le diapositive seguenti hanno carattere meramente divulgativo e non riproducono integralmente il contenuto ufficiale dell'invito a presentare le strategie di cooperazione per lo sviluppo territoriale di cui al tipo di intervento 16.7.1. Sono pertanto prive di valore legale.

Nel caso di utilizzo va citata la fonte: Regione autonoma Friuli Venezia Giulia



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



Sommario

1. CAPO I (artt. 1 – 4: disposizioni generali)
2. CAPO II (art. 5 - 8: la procedura di attuazione e requisiti per la partecipazione)
3. CAPO III (art. 9 - 15: le condizioni di ammissibilità)
4. CAPO IV (artt. 16 – 21: procedimento per la concessione del sostegno)
5. CAPO V (artt. 22 – 25: attuazione)



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



CAPO I – Disposizioni generali

Art. 1 – oggetto e finalità

- Favorire lo sviluppo integrato di ambiti territoriali sub – regionali nei territori rurali non interessati dall'approccio LEADER
- Completamento partenariato, messa a punto strategia e presentazione domanda di sostegno

Art. 2 – strutture competenti

- Servizio politiche rurali e sistemi informativi
- Nucleo Tecnico di Valutazione
- Servizio sviluppo comparto agricolo

Art. 3 – risorse finanziarie disponibili

- Euro 9.800.000,00 di cui quota FEASR 4.225.760,00

Art. 4 – protezione e valutazione ambientale

- Applicabile ai singoli progetti d'investimento (allegato E)



CAPO II – Procedura di attuazione e requisiti per la partecipazione

Art. 5 – procedura di attuazione

- **Partenariati** che hanno superato la prima fase (60 punti):
 - Avviano attività animazione
 - Avviano procedure completamento partenariato
 - Mettono a punto la strategia
 - a) Selezionano imprese e altri soggetti: criteri di trasparenza e pari opportunità.
 1. Selezione progetti di investimento: applicare parametri esplicitati in procedure selettive (qualità, efficacia, comparazione trasparente); i progetti devono **essere coerenti con gli obiettivi della strategia**; in ciascuna scheda dei tipi di investimento vedere sezione “principi per la fissazione dei **parametri di selezione** e della soglia minima di punteggio” in accordo con sezione “finalità”
 2. **Livello progettuale adeguato**
 - b) Elaborano proposte di strategia di cooperazione per lo sviluppo territoriale, presentando:
 1. Specificazione attività immateriali
 2. Progetti di investimento selezionati e coerenti con la strategia
- Presentano Domanda di sostegno (con allegati)



PSR 2014-2020

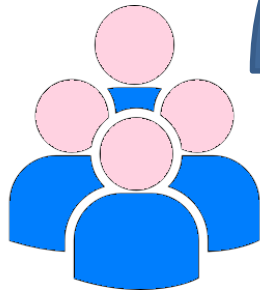
16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



Costruzione e composizione del partenariato pubblico-privato

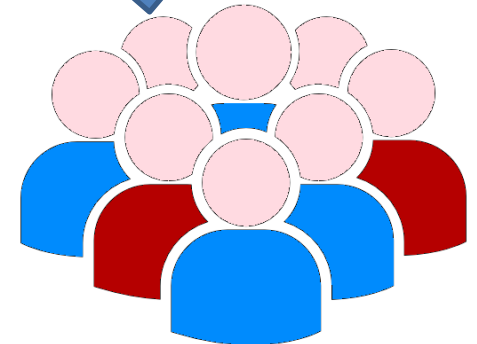
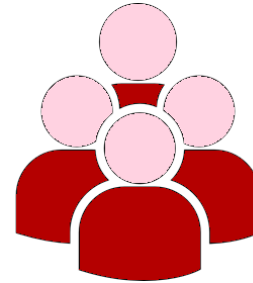
- Comuni dell'ambito territoriale interessato e altri soggetti **PUBBLICI**
- altri soggetti rappresentanti degli interessi socio-economici locali (privi di finalità economiche e scopo di lucro)

PRIMA FASE



SECONDA FASE

- aziende agricole e imprese
- altri soggetti





PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



CAPO II – Procedura di attuazione e requisiti per la partecipazione

Art. 5 – procedura di attuazione

- Presentazione domande (capo IV)
- Regione FVG: Servizio politiche rurali + Nucleo valutazione + Servizio sviluppo comparto agricolo → valutazione strategie; valutazione progetti d'investimento: parametri di selezione adottati, ammissibilità, costi;
- Pubblicazione graduatoria strategie finanziate;
- Partenariati formalizzano accordo con atto pubblico e avviano strategia;
- Presentazione a Regione dei progetti d'investimento definitivi, anche per fasi ma nei limiti di quanto previsto dal piano finanziario della strategia (art. 14);
- Entro 31 dicembre 2020: verifica avanzamento strategia (Servizio politiche rurali) per eventuale rimodulazione risorse nei limiti del concesso (AdG).



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



CAPO II – Procedura di attuazione e requisiti per la partecipazione

Art. 6 – aree ammissibili e ambito territoriale della strategia

- L'ambito territoriale interessato dalla strategia presentata a valere sull'invito **corrisponde esattamente a quello oggetto della proposta di strategia presentata** a valere sull'avviso per la presentazione delle manifestazioni d'interesse, pena esclusione della procedura selettiva.



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



CAPO II – Procedura di attuazione e requisiti per la partecipazione

Art. 7 – beneficiari e requisiti di ammissibilità

- Beneficiario: **partenariato pubblico – privato** con accordo di cooperazione sottoscritto da tutti i partner e indicazione del soggetto capofila;
- Capofila è soggetto pubblico aderente al partenariato:
 - a. Rappresenta tutti i partner;
 - b. Interlocutore unico con AdG – Servizio politiche rurali - AgEA;
 - c. Referente rendicontazione delle spese di tutti i partner;
 - d. Riceve il contributo;
 - e. Esegue ripartizione contributo tra partner.



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



CAPO II – Procedura di attuazione e requisiti per la partecipazione

Art. 7 – beneficiari e requisiti di ammissibilità

- Partenariato, composto da seguenti soggetti:
 - a. Comuni;
 - b. Soggetti della proposta di strategia;
 - c. Altri soggetti (elenco);
- Sostituzione partner presente in manifestazione d'interesse: possibile, ma mantenimento punteggio “articolazione della cooperazione. Numerosità della tipologia di soggetti”, pena inammissibilità alla procedura selettiva;
- Soggetti da “a” ad “f” non svolgono attività di tipo economico;
- Soggetto “b” partecipato dalla Regione è ammesso senza costi a carico della strategia; attenzione a soggetti che per demarcazione/complementarietà non possono essere finanziati dal FEASR (es. GAC – Gruppi Azione Costiera finanziati da FEAMP).
- Fascicolo aziendale:
 - a. Tutti i partner costituiscono e/o aggiornano il fascicolo aziendale (anche solo anagrafico):
 - Soggetti privati: presso i CAA
 - Soggetti pubblici: presso i CAA o lo sportello AgEA della Regione FVG
 - b. Capofila inserisce nel proprio fascicolo l'accordo di cooperazione e associa i fascicoli dei partner;
 - c. Fascicolo sempre aggiornato o non ammissibilità operazione



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



CAPO II – Procedura di attuazione e requisiti per la partecipazione

Art. 7 – beneficiari e requisiti di ammissibilità

- Requisiti imprese che aderiscono all'accordo di cooperazione:
 - a. Sussistono al momento della presentazione della domanda di sostegno;
 - b. Iscrizione CCIAA;
 - c. No impresa in difficoltà;
 - d. Sede legale o UO in Regione;
 - e. Imprese agricole devono essere "agricoltore attivo";
 - f. Imprese forestali iscritte all'elenco delle imprese forestali (art. 25 LR 9 del 23/04/17)
- Requisiti specifici degli investimenti di cui all' allegato E;
- I requisiti sussistono alla data di presentazione della domanda di sostegno.



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



CAPO II – Procedura di attuazione e requisiti per la partecipazione

Art. 8 – accordo di cooperazione e strategia di cooperazione per lo sviluppo territoriale

- Allegati alla domanda a PENA DI INAMMISSIBILITA':
 - ACCORDO DI COOPERAZIONE → allegato A sottoscritto da tutti i soggetti in caso di finanziamento viene reso con atto pubblico (es. ATS, Consorzio)
 - STRATEGIA DI COOPERAZIONE → allegato B
- Inoltre, quali parti integranti:
 - Elaborato grafico di rappresentazione territoriale della strategia;
 - Specificazioni progettuali (a livello di studio di fattibilità) degli investimenti materiali da realizzare (tavole A3):
 - Elaborato grafico in scala adeguata alla valutazione
 - Importo di spesa

NO DOCUMENTI NON RICHIESTI E NON PERTINENTI

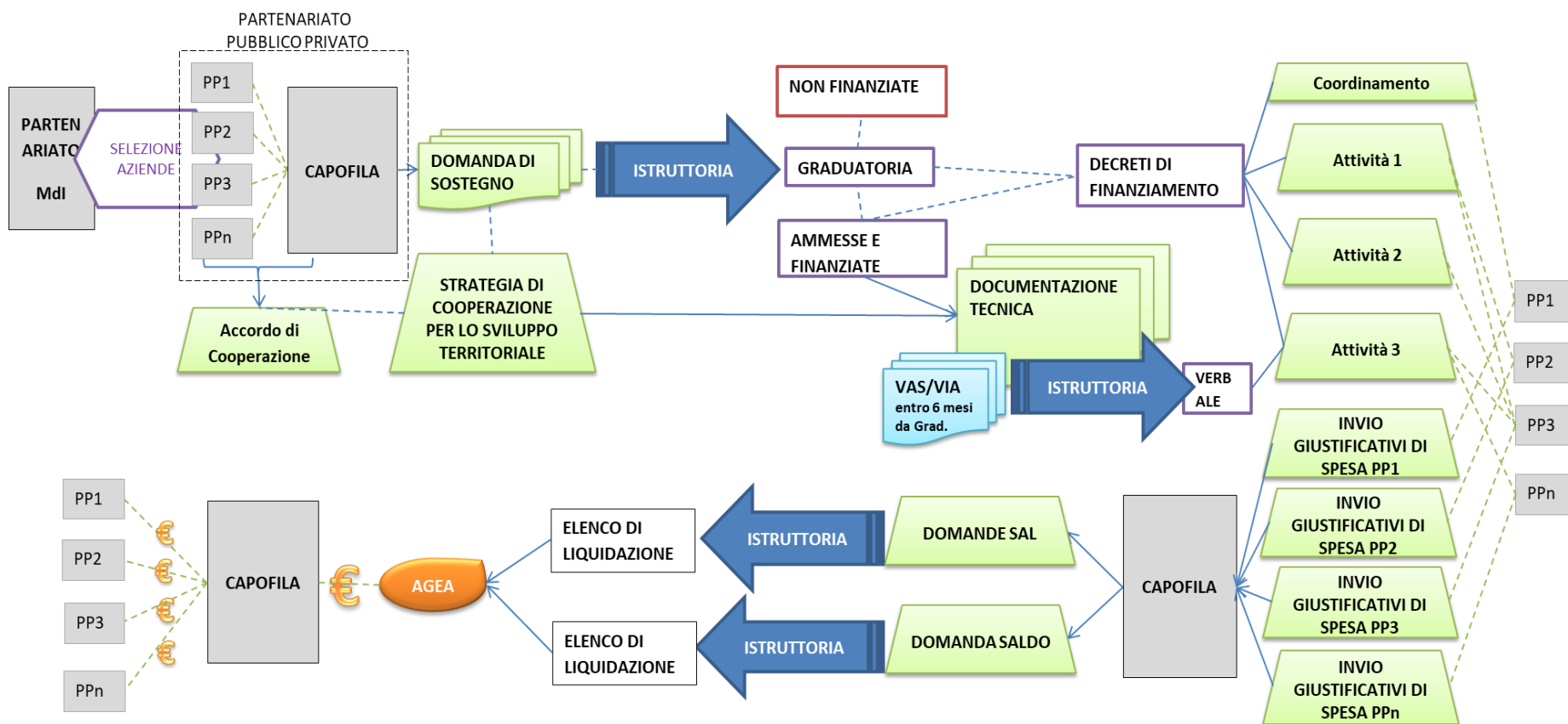


PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



Flusso amministrativo e finanziario di attuazione della strategia





PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



CAPO III – Condizioni di ammissibilità, aliquote e calcolo del sostegno

Art. 9 – operazioni ammissibili

Art. 10 – operazioni non ammissibili

Art. 11 – costi massimi, tipologia e aliquote del sostegno

Art. 12 – costi ammissibili

Art. 13 – costi non ammissibili

Art. 14 – congruità e ragionevolezza dei costi

Art. 15 - complementarità



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



Gli articoli 9 – 12 – 14 sono strettamente correlati

ARTICOLO 9 - operazioni ammissibili		ARTICOLO 12 - costi ammissibili		ARTICOLO 14 - congruità e ragionevolezza dei costi
		1a) <u>costi sostenuti successivamente alla domanda di sostegno</u> eccezione: spese generali di cui art. 45 par. 2 lett. c) 1305/2013, ivi compresi studi di fattibilità dei progetti d'ingestimento (12 mesi antecedenti) l'eccezione vale per art. 9 c. 2 lett. d) punto 2		congrui e ragionevoli
		1b) <u>imputabili all'operazione finanziate</u>		
comma 2 - interventi		comma 2 - elementi di costo		
2a) <u>studi sulla zona interessata</u> <u>studi fattibilità</u> <u>stesura piani aziendali, piani ambientali, di gestione forestale o documenti equivalenti</u> <u>elaborazione della strategia</u> <u>LETTERA A E' LEGATA ALLA STRATEGIA NEL SUO COMPLESSO</u>	→	2a) <u>stesura piani aziendali, piani ambientali, di gestione forestale o documenti equivalenti</u>	→	2a) <u>piani di gestione forestali - prezzario allegato A Dpreg. 73/2016</u>
2b) <u>animazione della zona interessata</u>				
2c) <u>gestione cooperazione</u>				
2d) <u>realizzazione di specifici progetti funzionali all'attuazione della strategia</u>	→	2f) <u>costi diretti di specifici progetti d'investimento legati all'attuazione della strategia</u>		
1 <u>investimenti materiali allegato E</u>	→	comma 3 lett. a) <u>[beni immobili all. E]</u> comma 3 lett. b) <u>[impianti macchinari attrezzature all. E]</u>	→	3a) <u>progetto definitivo+relazione tecnica+CME+analisi dei prezzi (eventuale) oppure codice appalti (pubblici)</u> 3e) <u>contributi in natura</u> 3b) <u>investimenti materiali relativi a impianti macchinari e attrezzature --> disciplina preventivi</u>
2 <u>spese generali di tali investimenti allegato E</u>	→	comma 3 lett. c)	→	3c) <u>privati: 3 preventivi + relazione tecnico economica (eventuale) + ricerca mercato (se no 3 preventivi); pubblico (comma 4) codice appalti</u>
3 <u>investimenti immateriali</u>	→	comma 3 lett. d)	→	3d) <u>privati: 3 preventivi + relazione tecnico economica (eventuale) + ricerca mercato (se no 3 preventivi); pubblico (comma 4) codice appalti</u>
2e) <u>attività di promozione, comunicazione e di divulgazione dei risultati</u>	→	2g) <u>attività di promozione, comunicazione e di divulgazione dei risultati</u>	→	2g) <u>privati: 3 preventivi + relazione tecnico economica (eventuale) + ricerca mercato (se no 3 preventivi); pubblico (comma 4) codice appalti</u>
spese relative ai punti a - b - c - e	→	2b) <u>spese personale (interno dei vari partner, comuni compresi)</u>	→	2b) <u>ore lavorative x costo orario calcolato art. 68 punto 1 del 1303/2013 (vedi all E mis. 16.5)</u>
	→	2c) <u>spese per acquisizione di consulenze, servizi</u>	→	2c) <u>privati: 3 preventivi + relazione tecnico economica (eventuale) + ricerca mercato (se no 3 preventivi); pubblico (comma 4) codice appalti</u>
	→	2d) <u>forniture (materiali)</u>	→	2d) <u>vedi comma 3 lett. b) --> investimenti materiali relativi a impianti macchinari e attrezzature --> disciplina preventivi</u>
	→	2e) <u>spese per riunioni e incontri</u>	→	2e) <u>privati: 3 preventivi + relazione tecnico economica (eventuale) + ricerca mercato (se no 3 preventivi); pubblico (comma 4) codice appalti</u>
			comma 3) - specifica dei punti sopra <u>costi diretti di specifici progetti legati all'attuazione della strategia di cui alla lett. f) del comma 2</u> a) <u>investimenti immobili allegato E</u> b) <u>impianti macchinari attrezzature allegato E</u> c) <u>spese generali di tali investimenti allegato E</u> d) <u>investimenti immateriali</u>	
		comma 4) <u>lotti funzionali (vedi FAQ 7.6)</u>		



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



CAPO III – Condizioni di ammissibilità, aliquote e calcolo del sostegno

Art. 9 – operazioni ammissibili

Operazioni che comprendono i seguenti interventi:

- a) studi sulla zona interessata, studi di fattibilità, stesura di piani aziendali, di piani ambientali, di piani di gestione forestale o di documenti equivalenti ed elaborazione della strategia
- b) attività di animazione della zona interessata
- c) gestione della cooperazione
- d) realizzazione di specifici progetti funzionali all'attuazione della strategia
- e) attività promozionali, di comunicazione e di divulgazione dei risultati



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



CAPO III – Condizioni di ammissibilità, aliquote e calcolo del sostegno

Art. 9 – operazioni ammissibili

Il punto d) si suddivide in:

1. investimenti materiali
2. progettazione degli investimenti di cui al precedente punto 1. e analisi ambientali necessarie al fine di valutare che l'operazione non abbia impatti significativi sull'ambiente;
3. investimenti immateriali quali realizzazione di materiale informativo, creazione o implementazione di siti web, applicazioni multimediali, acquisizione di marchi, brevetti, licenze, diritti d'autore, marchi commerciali.



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



- Investimenti materiali
 - 1.1 miglioramento delle prestazioni e della sostenibilità globale delle imprese agricole (4.1.1)
 - 1.2 investimenti non produttivi connessi con la conservazione e tutela dell'ambiente (4.4.1)
 - 1.3 avviamento di imprese per attività extra-agricole nelle zone rurali (6.2)
 - 1.4 investimenti nelle energie rinnovabili (6.4.1)
 - 1.5 diversificazione in attività agrituristiche, didattiche e sociali (6.4.2)
 - 1.6 sviluppo di nuovi prodotti (6.4.3)
 - 1.7 servizi di base a livello locale per la popolazione rurale (7.4)
 - 1.8 itinerari per la valorizzazione e la fruizione turistica del territorio rurale (7.5)
 - 1.9 riqualificazione e valorizzazione del patrimonio rurale (7.6)
 - 1.10 imboscamento e creazione di aree boscate (8.1)
 - 1.11 investimenti diretti ad accrescere la resilienza, il pregio ambientale e il potenziale di mitigazione degli ecosistemi forestali (8.5)



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



CAPO III – Condizioni di ammissibilità, aliquote e calcolo del sostegno

Art. 12 – costi ammissibili

- Solo quelli sostenuti successivamente alla data di presentazione della domanda di sostegno, eccezione le spese generali (spese tecniche) collegate ai progetti d'investimento (ammissibili purché sostenuti entro i 12 mesi precedenti)
- Imputabili all'operazione finanziata
- Riconducibili alle seguenti tipologie di costo:
 - a) costi di elaborazioni di piani aziendali, di piani ambientali, di piani di gestione forestale o di documenti equivalenti
 - b) spese di personale
 - c) spese per acquisizione di consulenze e servizi
 - d) spese per forniture
 - e) spese per riunioni e incontri
 - f) costi diretti specifici progetti d'investimento
 - g) costi attività promozionale, di comunicazione e divulgazione



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



CAPO III – Condizioni di ammissibilità, aliquote e calcolo del sostegno

Art. 12 – costi ammissibili

- I costi alla lett. f) comprendono:
 - Investimenti su beni immobili
 - Investimenti in beni mobili (macchinari, impianti e attrezzature)
 - Spese generali
 - Investimenti immateriali
 - Contributi in natura (ove previsti dal tipo di investimento)



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



CAPO III – Condizioni di ammissibilità, aliquote e calcolo del sostegno

Art. 14 – congruità e ragionevolezza dei costi

- CONGRUI E RAGIONEVOLI

PRIVATI: 3 PREVENTIVI + RELAZIONE TECNICO-ECONOMICA*

* Non necessaria se si seleziona prezzo più basso

PUBBLICI: D.LGS. 50/2016 (CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI)*

*MePA

*DM 2016 Tabelle corrispettivi per spese tecniche

PER I COSTI DEL PERSONALE: ore lavorative dedicate al progetto (calcolo costo orario)



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



CAPO III – Condizioni di ammissibilità, aliquote e calcolo del sostegno

Art. 10 – operazioni non ammissibili

- Riguardano progetti in corso
- Già portate a termine o completamente attuate
- Indicati come non ammissibili in allegato E

Art. 11 – costi massimi, tipologia e aliquote di sostegno

ARTICOLO 11 -costi massimi, tipologia e aliquote di sostegno			erogazione	parametri	aliquota	tipologia
MAX 3 MILIONI comunque < = RICHIESTO IN PROPOSTA DI STRATEGIA						
2a)	studi sulla zona interessata	-	conto capitale	MAX 10% TOTALE	100%	de minimis
	studi fattibilità	-				
	<u>stesura piani aziendali, piani ambientali, di gestione forestale o documenti equivalenti</u>					
	elaborazione della strategia	-				
	<u>LETTERA A E' LEGATA ALLA STRATEGIA NEL SUO COMPLESSO</u>					
2b)	animazione della zona interessata	-				
2c)	gestione cooperazione	-				
2d)	<u>realizzazione di specifici progetti funzionali all'attuazione della strategia</u>			1.1 MAX 20% LETT. d)	all. E	vedi specifiche
2e)	<u>attività di promozione, comunicazione e di divulgazione dei risultati</u>			MAX 5%	100%	de minimis



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



CAPO IV – Procedimento per la concessione del sostegno

Articolo 16 – presentazione della domanda di sostegno

- I soggetti aprono il fascicolo aziendale a SIAN;
- Il capofila provvede a creare i legami associativi su SIAN;
- Il capofila presenta su SIAN la domanda (sottoscritta con firma digitale) con documentazione art. 17 **presso lo Sportello AgEA della Regione FVG**;
- 1 ottobre 2018 (prorogabile);
- Successive comunicazioni con PEC



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



CAPO IV – Procedimento per la concessione del sostegno

Articolo 17 – documentazione da allegare alla domanda di sostegno

1. Documento riconoscimento del sottoscrittore;
2. Accordo di cooperazione (art. 8 Invito - allegato A);
3. Strategia di cooperazione (art. 8 – allegato B);

QUESTI DOCUMENTI (ALLEGATO A E B) SONO A PENA DI INAMMISSIBILITA'

4. Delibere o atto equivalente dei soggetti partecipanti (autorizza il soggetto a far parte dell'accordo e ad assume;
5. Check – list Agea per i beneficiari pubblici → modello pubblicato sul sito PSR;
6. Dichiarazione di ciascun soggetto su “de minimis” (allegato C);
7. Documentazione procedure selettive: bandi – inviti – verbali – graduatorie



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



CAPO IV – Procedimento per la concessione del sostegno

Articolo 18 – criteri di selezione e priorità

1. max 100 punti
2. min 48 punti

Allegato D

- 1 - coerenza generale della strategia: interna – esterna – settoriale regionale → 22 punti
- 2 - integrazione di obiettivi di sviluppo economico, di valorizzazione ambientale, culturale e paesaggistica e di inclusione sociale → 8 punti
- 3 - caratteristiche dell'ambito territoriale: presenza di aree di elevato pregio naturalistico o culturale → 18 punti
- 4 - articolazione delle forme di aggregazione territoriale → 8 punti
- 5 - livello di integrazione multisetoriale → 12 punti
- 6 - articolazione della cooperazione: composizione in rapporto al numero degli attori coinvolti → 15 punti
- 7 - forme e obiettivi connessi con l'agricoltura sociale → punti 9
- 8 - ricadute sul territorio in termini di nuova occupazione → 8 punti



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



CAPO IV – Procedimento per la concessione del sostegno

Articolo 19 – istruttoria della domanda e concessione del sostegno

- Competenza del Servizio politiche rurali e sistemi informativi in agricoltura. Tempistica di istruttoria: 90 giorni.
- Da sapere: 30 giorni per integrazioni.
- Tra le altre:
 1. Verifica che la strategia presentata sia coerente e conforme alla proposta di strategia presentata con la manifestazione d'interesse.
 2. Verifica nei limiti del quadro finanziario che i costi degli interventi previsti siano:
 1. Imputabili all'operazione ed agli interventi proposti
 2. Pertinenti rispetto all'operazione ed agli interventi previsti
 3. Coerenti rispetto alle caratteristiche ed alla dimensione dell'operazione
 4. Necessari per l'attuazione dell'operazione e degli interventi proposti
 3. Verifica che gli interventi proposti siano coerenti e funzionali rispetto:
 1. Alle finalità della strategia
 2. Agli obiettivi che si intendono perseguire
 3. Ai risultati attesi



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



CAPO IV – Procedimento per la concessione del sostegno

Articolo 19 – istruttoria della domanda e concessione del sostegno

1. Il servizio redige i verbali e col supporto del nucleo applica alle strategie i criteri di selezione attribuendo i relativi punteggi
2. Redige i verbali istruttori

Entro 90 giorni:

- pubblica graduatoria → 2 anni di validità dalla pubblicazione sul BUR (art. 21)
- adotta provvedimenti di concessione



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018

b



CAPO IV – Procedimento per la concessione del sostegno

- Articolo 20 – istruttoria dei progetti d'investimento
 - Servizio politiche rurali e sistemi informativi in agricoltura comunica un termine (entro 31/12/2019) al capofila per presentare la documentazione tecnica e la documentazione necessaria alla verifica della congruità dei costi per i singoli progetti d'investimento.
 - **Documentazione per progetto d'investimento (da capofila ad ufficio attuatore):**
 - - Documentazione art. 14 (congruità e ragionevolezza dei costi);
 - - Altra documentazione schede interventi allegato E;
 - - Allegato H (dichiarazione assenso da parte del soggetto proprietario dei fondi) oppure I (dichiarazione del beneficiario di disponibilità delle aree);
 - - Dichiarazione tecnico abilitato per VAS – VIA – IPPC;
 - - Se in siti natura 2000 copia istanza verifica significatività incidenza;
 - - Copia autorizzazione o atti equivalenti oppure DSAN che sono stati richiesti.
 - **Documentazione per strategia:**
 - - Documentazione articolo 14 per interventi Art. 9 comma 2 lett. a – b- c – e
 - - Oppure confermare importo richiesto in domanda di sostegno portando la documentazione art. 14 in domande di acconto/pagamento



CAPO IV – Procedimento per la concessione del sostegno

Articolo 20 – istruttoria dei progetti d'investimento

- L'ufficio attuatore col supporto del NdV entro 60 giorni:
 - verifica requisiti ammissibilità
 - Verifica documentazione (30 gg per integrazioni)
 - Verifica che gli interventi proposti siano coerenti e funzionali rispetto
 - alle finalità della strategia
 - agli obiettivi che si intendono perseguire
 - ai risultati attesi
 - Verifica congruità e ragionevolezza costi
 - Verifica l'applicazione dei parametri di selezione adottati e il superamento del punteggio minimo
 - Verifica no effetti negativi sull'ambiente
 - Eventuale sopralluogo
 - Redige verbale istruttorio (trasmesso al capofila)

Articolo 21 – graduatoria

- Durata n. 2 anni dalla pubblicazione sul BUR
- Non finanziamento parziale domande



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



CAPO V – Attuazione

Articolo 22 – avvio e conclusione

1. Avvio:
 - a. Dopo domanda di sostegno
 - b. Entro 2 mesi da provvedimento concessione
2. Dimostrazione: data formalizzazione accordo (atto pubblico)
3. Trasmissione accordo entro 30 giorni formalizzazione
4. Conclusione: 30 giugno 2021 (salvo proroghe)
5. Dimostrazione: presentazione domanda di pagamento a saldo.



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



CAPO V – Attuazione

Articolo 23 - proroghe

- Termini prorogabili per motivi imprevisti, imprevedibili e non imputabili al beneficiario
- Adeguatamente documentati
- Presentata dal capofila al Servizio politiche rurali entro 30 giorni dall'evento
- Concessione proroga tiene conto dell'avanzamento della spesa



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



CAPO V – Attuazione

Articolo 24 – varianti sostanziali (cenni)

- 1. Cambio localizzazione intervento (entro confini regionali);
 - 2. Modifiche al quadro economico dell'operazione dal 10 al 30% al netto delle spese generali;
 - 3. Modifiche criteri di selezione e punteggi;
 - 4. Modifica composizione soggetti che compongono il partenariato;
 - 5. Modifiche obiettivi e risultati strategia;
 - 6. Modifiche ai sensi del Dlgs 50/2016 (dove applicabile)
-
- Economie derivanti da varianti non possono essere utilizzate per la realizzazione di nuove operazioni o di interventi non previsti in fase di ammissione
 - Necessitano di autorizzazione preventiva inviata a mezzo SIAN dal capofila al Servizio politiche rurali
 - Non ammesse varianti dei progetti d'intervento con autorizzazioni edilizie già richieste



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



CAPO V – Attuazione

Articolo 24 – varianti sostanziali (cenni)

- Non sono autorizzate le varianti che comportano:
 - Venir meno dei requisiti di ammissibilità
 - Riduzione punteggio sotto 48 punti
 - Rideterminazione punteggio in posizione non utile al finanziamento
 - Riduzione costo totale superiore al 30%

LE VARIANTI SOSTANZIALI DEVONO SEMPRE ESSERE AUTORIZZATE PREVENTIVAMENTE PENA NON AMMISSIBILITA' COSTI RELATIVI ED EVENTUALE DECADENZA



PSR 2014-2020

16.7.1 – INVITO STRATEGIE DI COOPERAZIONE DGR 788/2018



La documentazione sarà integralmente pubblicata nella pagina del PSR – sezione bandi aperti entro la settimana

<http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/economia-imprese/agricoltura-foreste/psr-programma-svilupp-rurale/FOGLIA116/>

Per informazioni e quesiti:

inviare un'e-mail agli indirizzi:
svilupporurale@regione.fvg.it e
willer.zilli@regione.fvg.it





PSR
2014-2020

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE
DELLA REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

DIREZIONE CENTRALE RISORSE AGRICOLE, FORESTALI E ITTICHE SERVIZIO POLITICHE RURALI E SISTEMI INFORMATIVI IN AGRICOLTURA



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale: l'Europa
investe nelle zone rurali



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA



Grazie per l'attenzione



Direzione centrale risorse agricole, forestali e ittiche
Area sviluppo rurale
Servizio politiche rurali e servizi informativi in agricoltura