

**NUCLEO DI VALUTAZIONE E VERIFICA INVESTIMENTI PUBBLICI DELLA
REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA**

**RELAZIONE SULLE ATTIVITÀ SVOLTE, SULLA SPESA SOSTENUTA E SUL PIANO DELLE ATTIVITÀ
FUTURE**

di cui alla deliberazione CIPE n. 14 del 28 gennaio 2015

Periodo di riferimento: Ottobre 2016 – Dicembre 2017

INTRODUZIONE

La presente relazione attiene all'attività svolta dal NUVV regionale nel periodo che va dal 1 ottobre 2016 al 31 dicembre 2017.

La Regione autonoma Friuli Venezia Giulia ha individuato all'interno della Direzione centrale competente in materia di finanze e programmazione, la struttura cui competono le funzioni di Nucleo di valutazione e verifica degli investimenti pubblici.

Le funzioni sono individuate all'interno della declaratoria della Direzione stessa, come disciplinato dal Regolamento di organizzazione di cui alla DGR 13 settembre 2013, n. 1612 e s.m.i. e così specificate (art. 23):

- svolge le funzioni di Nucleo di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, quale definito dalla legge n. 144/1999 e dal successivo ordinamento nazionale, con idonei apporti tecnici e metodologici ed in collaborazione con la Direzione Generale e le Direzioni Centrali di settore.

Le funzioni del NUVV sono assegnate alla posizione organizzativa "Coordinamento delle attività relative alla pianificazione strategica, alla programmazione unitaria ed alla valutazione e verifica degli investimenti pubblici" e si esplicitano, tra l'altro, nelle seguenti attività:

- assistenza e supporto tecnico e metodologico agli Uffici regionali competenti per le fasi di formulazione e valutazione e monitoraggio delle politiche pubbliche regionali e di piani e programmi dell'Amministrazione regionale;
- coordinamento delle attività di programmazione, monitoraggio e valutazione unitari della politica regionale di sviluppo e coesione, in raccordo con le autorità nazionali e regionali preposte alla gestione dei programmi cofinanziati con i relativi fondi;
- valutazione nell'ambito della programmazione negoziata, in linea con quanto previsto dalla normativa nazionale;
- valutatore interno di studi di fattibilità, progetti, piani e programmi, quando richiesto e sempre che sussistano le necessarie condizioni di autonomia ed indipendenza funzionale;

La declaratoria prevede che il NUVV, nello svolgimento delle proprie attività, possa avvalersi di "idonei apporti tecnici e metodologici ed in collaborazione con la Direzione Generale e le Direzioni Centrali di settore".

Le attività elencate sono state realizzate in questi anni in maniera limitata, conformemente alla disponibilità di risorse, in termini di personale dedicato, che la Direzione competente ha potuto mettere a disposizione.

Ad integrazione di quanto rendicontato nelle precedenti annualità, negli ultimi mesi del 2017 è stata avviata una procedura di selezione per l'affidamento di un incarico di collaborazione per il supporto/affiancamento al NUVV nelle proprie attività di monitoraggio fisico e finanziario, analisi e valutazione di piani, programmi e progetti di investimento che ha portato, al termine del 2017, alla contrattualizzazione di un ulteriore collaboratore il quale, nei primi mesi del 2018, darà avvio alla propria attività a supporto, in particolare, della valutazione unitaria della politica di coesione prevista dal Piano Unitario di Valutazione regionale.

1 – IL NUCLEO E LE SUE ATTIVITÀ

1.1 - COMPOSIZIONE, ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO

1.1.A Collocazione e composizione del Nucleo

Data Istituzione del Nucleo	3 agosto 2001
Riferimenti legislativi di costituzione del Nucleo	Delibera GR 2679/2001
Collocazione istituzionale del Nucleo: Area, Settore o Servizio in cui è inserito	Direzione centrale finanze, patrimonio, coordinamento e programmazione politiche economiche e comunitarie (Servizio coordinamento e valutazione delle politiche regionali di sviluppo e coesione fino al 05/08/2017. Successivamente le funzioni sono passate direttamente allo staff di Direzione).
Responsabile del Settore in cui il Nucleo è collocato: nominativo e riferimenti	Paolo Viola – Ragioniere generale Direzione centrale finanze, patrimonio, coordinamento e programmazione politiche economiche e comunitarie Corso Cavour, 1 Trieste tel.040-3772010
Responsabile del Nucleo: nominativo, riferimenti e incarico di lavoro (dal 05/08/2017)	c.s.
Coordinatore del Nucleo(se diverso dal responsabile): nominativo, riferimenti e contratto di lavoro	Paola Tabor – Posizione organizzativa Direzione centrale finanze, patrimonio, coordinamento e programmazione politiche economiche e comunitarie – (Servizio coordinamento e valutazione delle politiche di sviluppo e coesione fino al 05/08/2017, successivamente alle dirette dipendenze del

	<p>Direttore Centrale)</p> <p>Corso Cavour 1, Trieste</p> <p>tel. 040-3773063</p> <p>email: paola.tabor@regione.fvg.it</p> <p>Dipendente regionale a tempo indeterminato</p> <p>Coordinatore, impiegato per l'80% nelle attività del Nucleo</p>
<p>Componenti interni all'Amministrazione: riferimenti e contratto di lavoro</p>	<p>Adriano Tommasi</p> <p>Direzione centrale finanze, patrimonio, coordinamento e programmazione politiche economiche e comunitarie -</p> <p>Corso Cavour 1, Trieste</p> <p>tel: 040-3774406</p> <p>email: adriano.tommasi@regione.fvg.it;</p> <p>Dipendente regionale a tempo indeterminato</p> <p>Funzionario, impiegato per il 100% nelle attività del Nucleo</p> <p>---</p> <p>Federico Hänel</p> <p>Direzione centrale finanze, patrimonio, coordinamento e programmazione politiche economiche e comunitarie -</p> <p>Corso Cavour 1, Trieste</p> <p>tel: 040-3773503</p> <p>email: federico.hanel@regione.fvg.it</p> <p>Dipendente regionale a tempo indeterminato</p> <p>Funzionario, impiegato per il 100% nelle attività del Nucleo</p>
<p>Componenti esterni all'Amministrazione: riferimenti e contratto di lavoro</p>	<p>Cristina Trevisan, contratto di lavoro a tempo determinato con scadenza il 17/12/2017, presenza quotidiana nella sede di lavoro, impegno lavorativo: part time;</p> <p>tel: 040-3772090</p> <p>email: cristina.trevisan@regione.fvg.it;</p> <p>---</p> <p>Paola De Mario, contratto di lavoro a tempo determinato dal</p>

	<p>13/02/2017 al 17/12/2017, presenza quotidiana nella sede di lavoro, impegno lavorativo: full time;</p> <p>tel: 040- 0403772204</p> <p>email: paola.demario@regione.fvg.it;</p> <p>---</p> <p>Stefani Michela, contratto di lavoro a tempo determinato dal 02/05/2017 al 17/12/2017, presenza quotidiana nella sede di lavoro, impegno lavorativo: part time;</p> <p>tel: 040- 0403773745</p> <p>email: michela.stefani@regione.fvg.it;</p> <p>Fabrizio Romanelli, contratto di collaborazione coordinata e continuativa dal 28.12.2015 al 27.12.2017, presenza occasionale nella sede di lavoro.---</p> <p>(CESSATO) Annamaria Cosattini, contratto di lavoro a tempo determinato dal 18/01/2016 al 24/02/2017, presenza quotidiana nella sede di lavoro, impegno lavorativo: part time nel 2016 e full time nel 2017;</p> <p>---</p> <p>(CESSATO) Michela Morocutti, contratto di contratto di lavoro a tempo determinato dal 18/01/2016 al 26/05/2017, presenza quotidiana nella sede di lavoro, impegno lavorativo: full time;</p> <p>---</p>
<p>Modalità Selezione dei componenti e competenze richieste</p>	<p>La figura di coordinatore del Nucleo è stata individuata all'interno dell'Amministrazione sulla base della comprovata esperienza nel campo dell'analisi delle politiche e delle attività connesse alla programmazione. I componenti del Nucleo interni all'Amministrazione sono stati individuati sulla base delle competenze tecniche e statistiche possedute.</p> <p>Ai componenti interni è stato affiancato del personale con contratto di lavoro somministrato per l'espletamento dell'attività amministrativa e gestionale connessa alle diverse funzioni di coordinamento in capo al NUVV nonché per gli adempimenti relativi alle procedure ad evidenza pubblica e alle attività contrattuali del Nucleo:</p> <p>Paola De Mario, Michela Stefani, Cristina Trevisan: contratto di lavoro a tempo determinato a seguito della valutazione dei curricula e colloquio;</p>

	<p>Per dare più completa attuazione ai compiti assegnati al NUVV, il Nucleo è stato rinforzato con la contrattualizzazione di collaboratori esterni finanziata con i fondi già messi a disposizione dal Cipe con precedenti Delibere per il cofinanziamento dei Nuclei di Valutazione. In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fabrizio Romanelli, selezione tramite procedura comparativa ad evidenza pubblica.
--	--

1.1.B - Organizzazione e funzionamento del Nucleo

Il Nucleo di valutazione e verifica degli investimenti pubblici è operativo in Regione Friuli Venezia Giulia come Nucleo interno all'Amministrazione.

Il Regolamento di Organizzazione vigente lo disciplina come una delle funzioni della Direzione centrale finanze, patrimonio, coordinamento e programmazione politiche economiche e comunitarie.

Il Nucleo è attualmente composto da un coordinatore e due dipendenti che si dedicano alle attività del Nucleo a tempo pieno. Ad essi si affiancano, a geometria variabile, altre professionalità rappresentate da collaboratori esterni individuati con selezione ad hoc e da collaboratori con rapporto di lavoro somministrato.

Organizzazione del Nucleo	1. Il Nucleo è organizzato come unità di lavoro compatta? <input type="checkbox"/> Sì
	2. Il Nucleo è organizzato in unità di lavoro separate? <input type="checkbox"/> No
	3. Indicare funzioni e compiti specifici eventualmente attribuiti ai componenti del Nucleo: <ul style="list-style-type: none"> • Paola Tabor: coordinatore • Adriano Tommasi: specialista tecnico-ingegnere • Federico Hänel: specialista tecnico -statistico
	4. Il Nucleo opera come un gruppo organizzato che si incontra in riunioni periodiche di lavoro? <input type="checkbox"/> Sì, settimanali
Modalità di funzionamento del Nucleo	5. Indicare se sono previsti momenti/spazi di lavoro dedicati alla programmazione e alla riflessione sull'andamento delle attività del Nucleo: <input type="checkbox"/> Sì
	6. Indicare chi garantisce il raccordo/il collegamento con l'amministrazione e le modalità con cui si sviluppa: La presenza all'interno del Nucleo di componenti interni all'Amministrazione assicura il necessario raccordo con l'Amministrazione stessa.
	7. Indicare in sintesi i passaggi attraverso cui il Nucleo esamina e risponde alle esigenze dell'amministrazione:

	Mediante il coinvolgimento del Nucleo a Tavoli e Gruppi di lavoro (PRA, Coordinamento AdG, ecc.), in particolare al Gruppo di Coordinamento del PUV regionale, nei quali vengono affrontate tematiche di programmazione e valutazione delle politiche.
--	--

1.2 - ATTIVITÀ REALIZZATE

1.2.A - Inquadramento generale delle attività realizzate

L'attività principale del NUVV si realizza mediante:

- l'accompagnamento e supporto alle varie fasi della programmazione (con particolare riferimento ai fondi strutturali e ai documenti strategici ad essi collegati)
- l'attività di valutazione, come individuate dal PUV (Piano Unitario di Valutazione regionale);
- l'attività di monitoraggio (Strategia S3 regionale, APQ rafforzati).

1.2.B - Lista analitica delle attività realizzate dal Nucleo

N.B.: Ove non espressamente indicato si intende che l'attività è stata svolta interamente dal Nucleo.

TIPOLOGIA DI ATTIVITA'	DESCRIZIONE ATTIVITA'
<p>A. Supporto alla redazione di programmi e documenti programmatici (regionali, ministeriali, comunitari, territoriali, ecc.)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Il Nucleo ha collaborato alle fasi programmatiche di individuazione degli interventi da finanziare con il FSC 2014-2020. 2. Il Nucleo ha elaborato il contributo regionale al PNR (Programma Nazionale di Riforma) raccordandosi con le Direzioni di riferimento e con la preposta struttura della Conferenza delle Regioni.
<p>B. Valutazione ex ante</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>di programmi comunitari [ai sensi dei relativi Regolamenti]</i> • <i>di altri programmi</i> • <i>di progetti specifici</i> • <i>di studi di fattibilità</i> • <i>partecipazione o gestione di processi VAS (valutazione ambientale strategica)</i> 	<p>Il Nucleo ha collaborato con l'Organismo di Programmazione del PAR FSC 2007-2013 nell'espressione del parere sulle Schede Attività relative all'attuazione degli interventi finanziati (modifiche e riprogrammazioni).</p>
<p>C. Valutazioni in itinere</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>rapporti di interpretazione di evidenze del monitoraggio e approfondimenti-ricerche valutative su programmi, porzioni di programmi o progetti in corso di attuazione, condotti direttamente dal Nucleo</i> • <i>gestione tecnica e orientamento/interlocuzione con soggetti incaricati di ricerche valutative su totalità o porzioni di programmi o progetti in corso di attuazione condotte da soggetti diversi dal Nucleo</i> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Il NUVV ha affiancato le Autorità di Gestione dei Programmi (FESR, FSE, PSR) 2014-2020 nella gestione tecnica delle valutazioni, oltre che nel ruolo di garante della qualità delle valutazioni dei PO regionali nei confronti del valutatore esterno incaricato, come indicato dal capitolato d'oneri afferente ai contratti di servizio stipulati. Nel corso del 2017 il valutatore esterno, incaricato, è entrato nel pieno della propria attività con la redazione dei primi prodotti valutativi previsti dai contratti, seguendo le tempistiche previste dal Piano di Lavoro concordato con l'Amministrazione regionale. 2. Il NUVV regionale ha presidiato l'attività di valutazione della S3 regionale, che è stata inserita nel Piano Unitario di Valutazione delle politiche regionali di sviluppo e coesione della Regione. Nel corso del 2017 il NUVV ha selezionato un valutatore indipendente con una procedura ad evidenza pubblica e ne ha seguito e coordinato le attività, rapportandosi direttamente con il Segretariato Tecnico della S3 e raccordandosi con i valutatori dei

TIPOLOGIA DI ATTIVITA'	DESCRIZIONE ATTIVITA'
	<p>Programmi Operativi Regionali.</p> <p>3. Il Nucleo ha presidiato le attività di valutazione in itinere ed ex post previste all'interno degli APQ cosiddetti "rafforzati". In tale ambito ha redatto il documento di Valutazione in itinere e verifica degli interventi APQ rafforzati – PAR FSC 2007-2013 il cui contributo è confluito nel Rapporto Annuale di Esecuzione (RAE 2016).</p>
<p>D. Valutazione ex post</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>ricerche valutative su totalità o porzioni di programmi o progetti compiutamente realizzati, condotte direttamente dal Nucleo</i> • <i>gestione tecnica e orientamento/interlocuzione con soggetti incaricati di ricerche valutative su totalità o porzioni di programmi o progetti compiutamente realizzati condotte da soggetti diversi dal Nucleo</i> <p>E. Indagini conoscitive preliminari a piani e programmi, mappature, ecc.</p>	
<p>F. Supporto al processo di definizione dei Piani delle valutazioni</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>per piani di valutazione si sensi della disciplina comunitaria e della politica di coesione nazionale</i> • <i>per altre pianificazioni di valutazione</i> <p>G. Verifica di progetti (visite in loco e rapporti specifici sull'attuazione tecnico – amministrativa di progetti specifici)</p>	<p>Con riferimento all'attività C, punto 3), sono state espletate verifiche puntuali dell'andamento dei progetti ricompresi negli APQ rafforzati anche tramite il supporto di un valutatore esterno.</p>
<p>H. Supporto all'attuazione dei programmi [contributi alla definizione di: Bandi, criteri di avvisi</p>	<p>Il NUVV ha partecipato al processo di attuazione della Strategia S3 regionale mediante la partecipazione al Segretariato tecnico e alla gestione dell'attività di</p>

TIPOLOGIA DI ATTIVITA'	DESCRIZIONE ATTIVITA'
<i>pubblici, coinvolgimento a consultazioni partenariali attuative, selezione di progetti, ecc]</i>	valutazione.
I. Orientamento metodologico <i>Redazione di strumenti metodologici, linee guida, incontri di indirizzo metodologico</i>	<p>Nell'ambito delle attività previste in capo al NUVV concernenti la valutazione in itinere ed ex post degli APQ cosiddetti "rafforzati", il Nucleo ha condotto l'aggiornamento e l'ulteriore sviluppo dei documenti di metodologia e relative modulistiche per la raccolta dei dati e la redazione dei Rapporti di Valutazione in itinere. Il lavoro è stato affidato a un consulente esterno che ha prodotto un documento di metodologia e una modulistica standard funzionali alla predisposizione del Rapporto annuale di valutazione in itinere degli APQ rafforzati relativi a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Depuratore di Servola (TS); • Depuratore di Staranzano (GO); • Attuazione del Piano straordinario di tutela della risorsa idrica; • Messa in sicurezza e reindustrializzazione Ferriera di Servola (TS)
J. Studi, ricerche, approfondimenti <i>(non strettamente a carattere valutativo di politiche e programmi)</i>	Analisi dei percorsi esistenti con riferimento al PreCommercial Procurement, da attivarsi in seno all'AR.
K. Consulenza valutative "veloci" per i decisori L. Partecipazione a tavoli di lavoro e partenariali specifici	<p>Il Nucleo ha partecipato, quale membro a titolo consultivo ai Comitati di Sorveglianza dei POR FESR, FSE e PSR. (SOGGETTO RESPONSABILE: Autorità di gestione, COINVOLGIMENTO DEL NUCLEO: 3)</p> <p>Inoltre, il Nucleo, ha partecipato attivamente ai seguenti tavoli:</p> <ul style="list-style-type: none"> • indicatori BES per le Autonomie locali; • Cabina di regia per la politica di coesione post 2020; • Gruppo di lavoro interdirezionale Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA); • Segretariato tecnico della Strategia S3 regionale; • Tavolo tecnico interdirezionale per l'attuazione del Piano energetico regionale (TTIE).

TIPOLOGIA DI ATTIVITA'	DESCRIZIONE ATTIVITA'
<p>M. Monitoraggio</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>supporto all'organizzazione del monitoraggio ai sensi delle politiche di coesione</i> • <i>incarichi di monitoraggio specifico di porzioni di programmi, iniziative, insiemi di progetti</i> • <i>surveys sull'andamento di porzioni di programmi e progetti</i> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Il Nucleo ha proseguito la supervisione delle attività di integrazione del sistema di Monitoraggio Unitario degli Investimenti Pubblici regionali (sistema MIP) con i vari applicativi gestionali e di monitoraggio regionali. L'attività è stata svolta in collaborazione con il DIPE, sulla base di uno specifico Protocollo d'Intesa per il raccordo col sistema MIP nazionale. 2. Il Nucleo, avendo in capo le valutazioni in itinere ex-post degli APQ rafforzati, ha verificato periodicamente l'aggiornamento dei dati di monitoraggio riferiti agli interventi. (http://www.regione.fvg.it/rafvfg/export/sites/default/RAFVFG/GEN/programmazione/FOGLIA24/allegati/3_Valutazione_itinere_APQ_2016.pdf) 3. Il Nucleo ha fornito un'attività di supporto costante alle strutture deputate alla gestione dei sistemi di monitoraggio della Strategia S3. Ha supportato periodicamente il Segretariato tecnico S3 nell'acquisizione dei dati di monitoraggio presso le diverse Strutture Regionali Attuatrici (SRA), elaborandoli quale contributo alla redazione dei Rapporti Annuali di Attuazione della S3. (http://www.regione.fvg.it/rafvfg/export/sites/default/RAFVFG/GEN/programmazione/FOGLIA24/allegati/nuvv_Rapporto_Monitoraggio_20170412.pdf)
<p>N. Elaborazione metodologica e tecnica di indicatori</p>	<p>Il Nucleo ha fornito un'attività di supporto costante alle strutture deputate alla gestione dei sistemi di monitoraggio della Strategia S3, in particolare nell'ambito dell'individuazione delle batterie di indicatori. (SOGGETTO RESPONSABILE: Segretariato tecnico S3, COINVOLGIMENTO DEL NUCLEO: 3)</p> <p>Nel corso del 2017 il Nucleo, avvalendosi della professionalità specifica di un consulente esterno, ha fornito supporto al processo di revisione del sistema di indicatori del PSR 2014-2020 conducendo una valutazione sull'adeguatezza degli indicatori ambientali del Programma ed elaborando proposte di estensione del set di indicatori stesso.</p> <p>Viene inoltre fornito un supporto alle Autorità di Gestione e alle Strutture attuatrici, su specifica richiesta, riguardo ai sistemi di indicatori, la loro</p>

TIPOLOGIA DI ATTIVITA'	DESCRIZIONE ATTIVITA'
<p>O. Partecipazione a definizione dei Piani di Rafforzamento Amministrativo (PRA) ai sensi dell'AP 2014-2020</p> <p>P. Attività orizzontale di Rete <i>Partecipazione alle riunioni e alle attività sviluppate dalla Rete dei Nuclei in termini di confronto/apprendimento fra Nuclei e NUVAP su temi, strumenti, metodologie di lavoro comuni</i></p>	<p>valorizzazione, "targhettizzazione", aggiornamento e modifica. E' stato inoltre condotto un lavoro di revisione ed ottimizzazione delle batterie di indicatori adottati per il monitoraggio degli interventi del PAR FSC 2007-2013.</p> <p>Il Nucleo ha partecipato al Tavolo di definizione del PRA anche ai fini dell'inserimento di azioni di miglioramento in materia di valutazione (fasi I e II).</p> <p>Sì. Il Nucleo ha partecipato attivamente all'attività di Rete. Tale attività si è presentata molto intensa nel primo semestre 2017 ed il Nucleo FVG vi ha partecipato attivamente sia nei contenuti che in termini di supporto organizzativo per gli incontri mettendo a disposizione la propria sede di Roma</p>
<p>Q. Attività di produzione di Rete <i>Partecipazione alla elaborazione e costruzione di materiali, prodotti o eventi proprie della Rete dei Nuclei come soggetto di sistema allargato in sé di cui i Nuclei per legge fanno parte e vi contribuiscono</i></p> <p>R. Attività di Comunicazione <i>Attività dentro e fuori l'Amministrazione sulla cultura e le pratiche della valutazione</i></p>	<p>Sì, anche se in modo non continuativo. Tale attività è però andata intensificandosi nel periodo di riferimento.</p> <p>Il NUVV propone l'inserimento di moduli formativi sui temi del monitoraggio e della valutazione all'interno dei piani di formazione dell'Amministrazione regionale: in particolare verranno riproposti dei moduli sul tema all'interno del PRA.</p> <p>Sulla propria pagina web regionale, il NUVV ha pubblicato costantemente tutti i Rapporti valutativi. Ha, inoltre, previsto l'organizzazione di eventi di diffusione sugli esiti delle valutazioni sia nel Piano Unitario di Valutazione sia nei capitolati di gara per la selezione di valutatori esterni.</p>
<p>S. Altro</p>	

1.3 AMBITI DI POLICY

Ambiti di policy prevalenti

Gli ambiti di policy in cui viene coinvolto il NUVV afferiscono prevalentemente agli obiettivi tematici della programmazione unitaria dei fondi SIE e sono individuati in modo più puntuale dal Piano Unitario di Valutazione (PUV) della politica regionale di sviluppo e coesione 2014-2020, adottato con delibera della Giunta regionale n. 2140 del 29.10.2015. Il Piano viene aggiornato in base alle necessità che emergono periodicamente.

Il Piano propone, al suo interno, l'approfondimento di alcuni oggetti chiave per la politica regionale.

Temi ed oggetti chiave sono individuati in relazione ai bisogni valutativi della programmazione 2014-2020 e stante l'arco temporale di attuazione che ricade nella prima parte del 2014-2020, viene tenuta in considerazione anche la valutazione del PAR FSC 2007-2013 che prevede interventi complementari e di raccordo tra le due programmazioni.

Altro ambito rilevante è quello degli interventi in campo ambientale regolati dagli Accordi di Programma Quadro (APQ) cosiddetti "Rafforzati".

Altre tematiche trattate con ricorrenza riguardano le policy relative alla ricerca ed innovazione, politiche giovanili e dell'occupazione.

2 – AUTO-VALUTAZIONE DEGLI “IMPATTI”

2.1 - CASI DI IMPATTO SIGNIFICATIVO

AMBITI	SITUAZIONI E CASI CONCRETI	ESITO ED EVIDENZE <i>scelte di policy, di programma, adozione di strumenti, avvio tavoli di lavoro, ecc</i>
<p style="text-align: center;">sulle politiche di sviluppo e coesione</p> <p>Es: Casi concreti (specificandoli) in cui il Nucleo ha permesso ad esempio un maggiore approfondimento di conoscenze su qualche ambito di policy particolare, ha suggerito modalità nuove per riorientare le politiche, altro ..</p>	<p>Valutazione unitaria dei programmi cofinanziati con fondi europei – Programmazione 2014-2020</p>	<p>Il NUVV garantisce un’attività di controllo della qualità dei Rapporti valutativi e svolge un ruolo di facilitatore e di mediatore nell’interlocuzione tra le parti e portando a unitarietà le procedure avviate anche mediante un puntuale intervento sulle domande valutative.</p>
	<p>Valutazione della Strategia di specializzazione intelligente S3</p>	<p>Il NUVV svolge un ruolo di raccordo tra le Strutture attuatrici ed i Valutatori indipendenti, il NUVV contribuisce ad uniformare i processi valutativi e supporta la raccolta di dati dalle Strutture già fortemente oberate. In questo caso il NUVV è il diretto responsabile/committente dell’attività valutativa. Grazie all’inserimento del NUVV è possibile realizzare una valutazione specifica sulla Strategia s3 rispetto ai fondi SIE.</p>
	<p>Supporto nell’attività di raccolta dati di monitoraggio della Strategia S3</p>	<p>Come sopra</p>
	<p>Monitoraggio degli interventi PAR FSC 2007-2013</p>	<p>Il NUVV ha condotto una revisione ed ottimizzazione del set di indicatori adottati per il monitoraggio degli interventi redigendo un vademecum di ausilio alle Strutture attuatrici per l’inserimento dei dati degli indicatori nel sistema informatico di monitoraggio</p>
<p style="text-align: center;">sul funzionamento delle Amministrazioni regionali</p> <p>Es: Casi concreti (specificandoli) in cui il Nucleo ha promosso ad esempio un lavoro intersettoriale tra direzioni, ha stimolato la cultura della valutazione all’interno di qualche direzione in particolare, adozione di strumenti metodologici o organizzativi, altro..</p>		
<p style="text-align: center;">sul partenariato socio economico</p> <p>Es: Casi concreti (specificandoli) in cui il Nucleo ha stimolato per esempio il partenariato a porsi domande e riflessioni su particolari temi, a conoscere le valutazioni, altro...</p>		

<p align="center">sulla programmazione</p> <p>Es: Casi concreti (specificandoli) in cui il Nucleo ha orientato la nuova programmazione su ... altro...</p>	<p>Coordinamento nella raccolta dei fabbisogni e delle risorse richieste dalle Direzioni relativamente al Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020</p>	<p>Il NUVV ha predisposto una proposta di finanziamento condivisa da inoltrare ai Ministeri competenti, in raccordo con gli investimenti dei bandi SIE. Il NUVV ha proposto un modello metodologico a matrice per la raccolta dei dati degli interventi dalle varie direzioni per la valutazione e i migliori impatti.</p>
	<p>Programma Nazionale di Riforma</p>	<p>Il Nucleo elabora il contributo regionale al PNR raccordandosi con le Direzioni di riferimento e con la preposta struttura della Conferenza delle Regioni</p>
<p align="center">sull'attuazione</p> <p>Es: Casi concreti (specificandoli) in cui il Nucleo ha sostenuto/accompagnato processi attuativi migliorando ...</p>		
<p align="center">Altro</p>		

2.2 - RETE E SOGGETTI DI RIFERIMENTO

	SOGGETTI/ ORGANISMI	TIPOLOGIA DI RELAZIONE supporto, servizio, collaborazione, ecc.	DESCRIZIONE ATTIVITÀ vedi elenco precedente	FREQUENZA settimanale/ mensile/ sporadica...	IMPORTANZA da 1 a 7	DINAMICA Forte collaborazione, Normale collaborazione, Scarsa collaborazione, Relazione Discontinua, Relazione Conflittuale, Relazione Interrotta
UNITÀ DI APPARTENENZA DEL NUCLEO	Direzione centrale finanze e programmazione	supporto		settimanale	3	Normale
UFFICI INTERNI ALLA PROPRIA UNITÀ DI APPARTENENZA		supporto				Discontinuo
ALTRE UNITÀ/ DIPARTIMENTI	Direzione Generale Direzioni di linea	supporto, collaborazione	Bandi, indicatori, reportistica	mensile	3	Normale
AUTORITÀ DI GESTIONE POR	AdG dei POR + ufficio Statistica	servizio, supporto, collaborazione	Bandi documentazioni, indicatori, reportistica	settimanale	5	Forte
PARTENARIATO SOCIO ECONOMICO	Comitati di Sorveglianza dei POR	supporto, collaborazione comunicazione	Presentazione valutazioni	sporadica	3	Discontinua
SOGGETTI DEL TERRITORIO						
RETI/TAVOLI INTER-	DG Regio	Collaborazione	Scambio di informazioni ed	periodica	3	Normale

ISTITUZIONALI	<p>Agenzia per la Coesione Territoriale, tramite il NUVEC: definizione delle modalità di monitoraggio dei progetti Strategie S3, nell'ambito del Sistema Nazionale di Monitoraggio (SNM), Rete dei Nuclei DIPE Progetto di assistenza tecnica sul monitoraggio delle Strategie di specializzazione intelligente</p>		<p>esperienze. Riunioni periodiche</p>			
ALTRO						

2.3 - ELEMENTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA

Esplicitare gli ELEMENTI DI FORZA ai quali il Nucleo attribuisce l'esercizio positivo della sua funzione a supporto dei processi di policy/programmazione.

Elementi di forza:

- Capacità di lavorare su un piano intersettoriale, flessibilità

Esplicitare gli ELEMENTI DI DEBOLEZZA ai quali il Nucleo attribuisce la scarsa o nulla riuscita nell'esercitare la sua funzione di supporto ai processi di policy/programmazione

Elementi di debolezza:

- Ruolo sotto traccia- si lavora spesso senza una legittimazione reale. Viene richiesto di fornire contributi che poi non restano tracciati, non rimane esplicitato il contributo del Nucleo in sé;
- La struttura del Nucleo appare sottodimensionata; si avvale di collaborazioni periodiche comunque non continuative con necessità di costante formazione di nuovi elementi. Le collaborazioni discontinue non consentono un consolidamento delle conoscenze acquisite.
- L'attività è incostante e rimane legata alle sensibilità e all'inclinazione, oltre che alla formazione, dei referenti politici o dei dirigenti responsabili delle diverse policy.

SEZIONE 3 – RENDICONTO ECONOMICO

Vedi tabella allegata

SEZIONE 4 – ATTIVITÀ FUTURE

4.1 - PIANO ATTIVITÀ FUTURE DEL NUCLEO

Si prevede che il Nucleo sarà nel prossimo futuro impegnato nelle seguenti attività:

- revisione e integrazione del Piano Unitario di Valutazione dei POR 2014-2020 (valutazione interventi del Piano di Azione e Coesione 2007-13, aggiornamento valutazione PAR FSC 2007-13);
- prosecuzione dell'attività di coordinamento della valutazione della Strategia S3, supporto alle attività di monitoraggio e avvio dell'attività di peer reviewing;
- attività di valutazione in itinere ed ex post degli APQ "rafforzati";
- prosecuzione delle attività legate alla gestione del sistema MIP (Sistema di Monitoraggio Investimenti Pubblici);
- partecipazione ai Tavoli del negoziato delle Politiche di coesione post 2020;

- analisi per l'avvio della pratica del PreCommercial Procurement.

Proseguirà inoltre il supporto per le attività di valutazione unitaria dei POR FESR, FSE e PSR.

Il documento, redatto nel mese di gennaio 2018 si riferisce alle attività svolte dal NUVV FVG tra il mese di ottobre 2016 e il 31 dicembre 2017.