

**DOLOMITI - DOLOMITEN - DOLOMITES - DOLOMITIS - UNESCO**

Sede in Via S. Andrea n. 5 - 32100 Belluno (BL)  
 Fondo di dotazione Euro 70.000,00 i.v.  
 Codice fiscale 93044760259  
 Rea BL – 96294 p.iva n.01111150254

**Bilancio al 31/12/2020**

<b>Stato patrimoniale attivo</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2019</b>
<b>A) Quote associative ancora da versare</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B) Immobilizzazioni</b>		
<i>I. Immateriali</i>		
1) Costi di impianto e di ampliamento	0	0
2) Costi di sviluppo	0	0
3) Diritti di brevetto industriale e di utilizzo di opere dell'ingegno	0	0
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	21.286	0
5) Avviamento	0	0
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	0	0
7) Altre	0	0
	<hr/>	<hr/>
	21.286	0
<i>II. Materiali</i>		
1) Terreni e fabbricati	0	0
2) Impianti e macchinario	0	0
3) Attrezzature industriali e commerciali	0	0
4) Altri beni	26.919	5.838
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	0	0
	<hr/>	<hr/>
	26.919	5.838
<i>III. Finanziarie</i>		
1) Partecipazioni	0	0
	<hr/>	<hr/>
	0	0
2) Crediti		
- entro 12 mesi	0	0
- oltre 12 mesi	0	0
	<hr/>	<hr/>
	0	0
<b>Totale immobilizzazioni</b>	<b>48.205</b>	<b>5.838</b>
<b>C) Attivo circolante</b>		
<i>I. Rimanenze</i>		
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo	0	0
2) Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	0	0
3) Lavori in corso su ordinazione	0	0

4) Prodotti finiti e merci	0	0
5) Acconti	0	0
	0	0
<b>II. Crediti</b>		
1) Verso clienti		
- entro 12 mesi	1.284	1.294
- oltre 12 mesi	0	0
	1.284	1.294
2) Per crediti tributari		
- entro 12 mesi	258	439
- oltre 12 mesi	0	0
	258	439
3) Verso altri		
- entro 12 mesi	337.347	355.480
- oltre 12 mesi	0	0
	337.347	355.480
	338.889	357.213
<b>III. Attività finanziarie che non costituiscono Immobilizzazioni</b>		
1) Altre partecipazioni	0	0
	0	0
<b>IV. Disponibilità liquide</b>		
1) Depositi bancari e postali	350.519	289.023
2) Assegni	0	0
3) Denaro e valori in cassa	369	212
	350.888	289.235
<b>Totale attivo circolante</b>	<b>689.777</b>	<b>630.999</b>
<b>D) Ratei e risconti</b>		
- vari	8.524	909
	8.524	909
<b>Totale attivo</b>	<b>746.506</b>	<b>653.195</b>
<b>Stato patrimoniale passivo</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2019</b>
<b>A) Patrimonio netto</b>		
<i>I. Patrimonio libero</i>		
1) Risultato gestionale esercizio in corso	8.652	5.933
2) Risultato gestionale da esercizi precedenti	202.240	196.307
3) Riserve statutarie	0	0
4) Contributi i conto capitale liberamente utilizzabili	0	0
Il Fondo dotazione dell'ente	70.000	70.000

## III Patrimonio vincolato

1) Fondi vincolati destinati a terzi	0	0
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	0	0
3) Contributi in conto capitale vincolati da terzi	0	0
4) Contributi in conto capitale vincolati dagli organi	0	0
5) Riserve vincolate	0	0

IV Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	2	0
---	---	---

<b>Totale patrimonio netto</b>	<b>280.894</b>	<b>272.240</b>
--------------------------------	----------------	----------------

## B) Fondi per rischi e oneri

1) Fondi di trattamento di quiescenza e obblighi simili	0	0
2) Altri	0	0
	0	

<b>Totale fondi per rischi e oneri</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
--	----------	----------

<b>C) Trattamento fine rapporto di lavoro subordinato</b>	<b>47.690</b>	<b>48.162</b>
---	---------------	---------------

## D) Debiti

1) Titoli di solidarietà ex art.29 D.lgs. 460/1997		
- entro 12 mesi	0	0
- oltre 12 mesi	0	0
	<hr/>	<hr/>
	0	0
2) Debiti per contributi ancora da erogare		
- entro 12 mesi	0	0
- oltre 12 mesi	0	0
	<hr/>	<hr/>
	0	0
3) Debiti verso banche		
- entro 12 mesi	402	729
- oltre 12 mesi	0	0
	<hr/>	<hr/>
	402	729
4) Debiti verso altri finanziatori		
- entro 12 mesi	0	0
- oltre 12 mesi	0	0
	<hr/>	<hr/>
	0	0
5) Acconti		
- entro 12 mesi	0	0
- oltre 12 mesi	0	0
	<hr/>	<hr/>
	0	0
6) Debiti verso fornitori		
- entro 12 mesi	318.645	243.593
- oltre 12 mesi	0	0
	<hr/>	<hr/>
	318.645	243.593
7) Debiti tributari		
- entro 12 mesi	32.398	30.902
- oltre 12 mesi	0	0
	<hr/>	<hr/>
	32.398	30.902

8) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
- entro 12 mesi	12.526	12.069
- oltre 12 mesi	0	0
	<u>12.526</u>	<u>12.069</u>
9) Altri debiti		
- entro 12 mesi	37.277	45.500
- oltre 12 mesi	0	0
	<u>37.277</u>	<u>45.500</u>
<b>Totale debiti</b>	<b>401.248</b>	<b>332.793</b>
<b>E) Ratei e risconti</b>		
- vari	16.674	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Totale passivo</b>	<b>746.506</b>	<b>653.195</b>

<b>Rendiconto gestionale</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2019</b>
------------------------------	-------------------	-------------------

<b>A) Proventi e ricavi</b>		
-----------------------------	--	--

1) <i>Proventi e ricavi attività tipiche</i>		
1.1) Da contributi su progetti	555.317	545.181
1.2) Da contributi da enti pubblici	0	0
1.3) Da soci ed associati	400.000	400.000
1.4) Da non soci	43.980	48.500
1.5) Altri proventi e ricavi	3.266	5.071
2) <i>Proventi da raccolta fondi</i>	1.400	18.926
3) <i>Proventi e ricavi da attività accessorie</i>		
3.1) Da gestione commerciali accessorie	2.885	5.161
3.2) Da contratti con enti pubblici	0	0
3.3) Da soci ed associati	0	0
3.4) Da non soci	0	0
3.5) Altri proventi e ricavi	0	0
4) <i>Proventi finanziari e patrimoniali</i>		
4.1) Da rapporti bancari	3	4
4.2) Da altri investimenti finanziari	0	0
4.3) Da patrimonio edilizio	0	0
4.4) Da altri beni patrimoniali	0	0
5) <i>Proventi straordinari:</i>		
5.1) Da attività finanziaria	0	0
5.2) Da attività immobiliare	0	0
5.3) Da altre attività	11.623	437

	<b>1.018.474</b>	<b>1.023.280</b>
<b>Totale proventi e ricavi</b>		
<b>B) Oneri</b>		
1) <i>Oneri da attività tipiche</i>		
1.1) <i>Materie prime e sussidiarie</i>	6.039	3.953
1.2) <i>Per servizi</i>	642.285	635.052
1.3) <i>Per godimento di beni di terzi</i>	9.821	12.970
1.4) <i>Per il personale</i>		
a) Salari e stipendi	226.985	213.541
b) Oneri sociali	62.570	61.332
c) Trattamento di fine rapporto	15.662	15.689
d) Trattamento di quiescenza e simili	0	0
e) Altri costi	2.910	10.321
	308.127	300.883
1.5) <i>Ammortamenti e svalutazioni</i>		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	2.374	13.925
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	8.805	1.914
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0	0
d) Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	0	0
	11.179	15.839
1.6) <i>Oneri diversi di gestione</i>	6.129	4.856
	<b>983.580</b>	<b>973.553</b>
<b>Totale oneri da attività tipiche</b>		
2) <i>Oneri promozionali e di raccolta fondi</i>	1.400	21.491
3) <i>Oneri da attività accessorie</i>		
3.1) Acquisti	0	0
3.2) Servizi	0	0
3.3) Godimento beni di terzi	0	0
3.4) Personale	0	0
3.5) Ammortamenti	0	0
3.6) Oneri diversi di gestione	0	0
4) <i>Oneri finanziari e patrimoniali</i>		
4.1) Su rapporti bancari	569	503
4.2) Su prestiti	0	0
4.3) Da patrimonio edilizio	0	0
4.4) Da altri beni patrimoniali	0	0
5) <i>Oneri straordinari:</i>		
5.1) Da attività finanziaria	0	0
5.2) Da attività immobiliare	0	0

5.3) Da altre attività	4.303	28
<i>6) Oneri di supporto generale:</i>		
6.1) Acquisti	0	0
6.2) Servizi	0	0
6.3) Godimento beni di terzi	0	0
6.4) Personale	0	0
6.5) Ammortamenti	0	0
6.6) Altri oneri	0	0
<b>Totale oneri</b>	<b>989.852</b>	<b>955.575</b>
Irap/Ires	19.970	21.772
<b>Risultato gestionale</b>	<b>8.652</b>	<b>5.933</b>

**Deliberazione del Consiglio di Amministrazione  
n. 01\_a)-25062021**

---

## **DOLOMITI - DOLOMITEN - DOLOMITES - DOLOMITIS - UNESCO**

Sede in Via S. Andrea n. 5 - 32100 Belluno (BL)  
Fondo di dotazione Euro 70.000,00 i.v.  
Codice fiscale 93044760259  
Rea BL – 96294 p. iva n.01111150254

### **Nota integrativa al bilancio al 31/12/2020**

#### **Premessa**

Signori Soci, il presente bilancio, sottoposto al Vostro esame e alla Vostra approvazione, corrisponde alla situazione risultante dalla gestione dell'undicesimo anno della fondazione **“DOLOMITI - DOLOMITEN - DOLOMITES - DOLOMITIS – UNESCO”**.

Come noto la fondazione riceve i contributi dai soci fondatori che, nel corso dell'anno 2020, sono stati di euro 535.000 (versati sia per competenza riferita all'anno 2019 sia all'anno 2020). Inoltre le entrate relative all'anno 2020 per i versamenti dei sostenitori ammontano a complessivi euro 52.980 e per contributi ammontano a euro 352.113 relativi alla convenzione Fondo Comuni Confinanti Legge 23.12.2009 n.191 (“Valorizzazione del territorio attraverso azioni di gestione e comunicazione integrata del WHS Dolomiti UNESCO”) e euro 72.411 relativi agli interventi finanziati dal bando Interreg V-A Italia Austria Obiettivo Cooperazione territoriale Europea 2014 – 2020.

#### **Brevi cenni relativi alla costituzione della fondazione**

Come già noto la candidatura delle Dolomiti all'iscrizione nel Patrimonio UNESCO è iniziata nel dicembre 2004 quando il Ministero per i beni e le attività culturali e il Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio hanno convocato le Regioni Friuli Venezia Giulia, Lombardia, Veneto, le Province di Belluno, Brescia, Pordenone e Udine e le Province autonome di Bolzano e di Trento per verificare l'interesse ad aderire al progetto di candidatura delle Dolomiti come bene naturale del Patrimonio mondiale UNESCO.

Nel marzo 2005 la Provincia di Belluno, la Provincia autonoma di Bolzano, la Provincia di Pordenone, la Provincia autonoma di Trento, la Provincia di Udine hanno formalizzato l'adesione al progetto di candidatura delle Dolomiti come bene naturale, presentando un primo progetto rispondente ai quattro criteri di iscrizione nel Patrimonio dell'UNESCO e relativi specificamente alla bellezza naturale, all'importanza geologica, all'importanza biologica, alla biodiversità. Nel giugno 2005, al fine del riconoscimento, gli Enti interessati hanno sottoscritto un Protocollo d'intesa.

Sono state individuate 22 aree con i caratteri di eccezionalità e di unicità richiesti dall'UNESCO, ovvero nella geologia (gruppi montuosi costituiti da Dolomia principale e da formazioni dolomitiche ladiniche), nella geomorfologia (pareti rocciose sviluppate verticalmente per centinaia di metri, presenza spettacolare di guglie e pinnacoli in sommità e ampie rampe ghiaiose alla base) e nella naturalità (le aree candidate devono dimostrare condizioni di integrità e di autenticità). Come presupposti necessari, per l'individuazione delle aree candidate, sono state assunte la preesistenza di una alta disciplina di protezione, assicurando la presenza di un parco naturale.

Nel settembre 2005 il progetto di candidatura è stato consegnato al Ministero per i beni e le attività culturali (allora competente in materia di candidatura di beni

all'UNESCO), per la trasmissione alla Rappresentanza d'Italia presso UNESCO a Parigi, incaricata dell'inoltro ufficiale della candidatura. Ha avuto così avvio l'iter di valutazione della candidatura attraverso l'istruttoria condotta da IUCN, l'organismo internazionale incaricato di esaminare le candidature di beni naturali, che nel settembre 2006 ha inviato un proprio valutatore per la visita dei beni candidati. A seguito della valutazione di IUCN, il Comitato per il patrimonio mondiale, nel giugno 2007, con la Decisione n. 31 COM 8B.15, si è espresso per il differimento della candidatura delle Dolomiti al successivo ciclo di valutazione, richiedendo di rivedere e ove necessario integrare gli elaborati già predisposti.

Nel gennaio 2008 il dossier di candidatura è stato rivisto secondo quanto richiesto dall'UNESCO e ridefinito sui due criteri estetico - paesaggistico e geologico, nonché riconfigurato nell'articolazione dei beni candidati, riuniti in nove sistemi; è stato nuovamente depositato dallo Stato italiano all'UNESCO, al fine dell'avvio di una nuova fase di valutazione.

La proposta dei beni candidati è stata suddivisa in 9 siti:

1. Pelmo-Croda da Lago
2. Marmolada
3. Pale di San Martino – Pale di San Lucano – Dolomiti Bellunesi – Vette Feltrine
4. Dolomiti Friulane/Dolomitis Furlanis e d'Oltre Piave
5. Dolomiti Settentrionali/Nördliche Dolomiten
6. Puez – Odle/Puez – Geisler/Poez - Odles
7. Sciliar – Catinaccio/Schlern - Rosengarten – Latemar
8. Rio delle Foglie/Bletterbach
9. Dolomiti di Brenta.

A necessario completamento del dossier di candidatura è stato predisposto il piano di gestione, inteso come strumento tecnico di orientamento e coordinamento utile all'azione dei diversi soggetti interessati alla salvaguardia e alla promozione delle Dolomiti quale Patrimonio naturale mondiale UNESCO e soprattutto finalizzato a fornire precise regole e garanzie sul futuro governo del Bene, coerente rispetto agli obiettivi dell'UNESCO.

Le cinque Province hanno dato corso alla costituzione di una Fondazione "Dolomiti-Dolomiten-Dolomites-Dolomitis UNESCO", al fine di contribuire ad uno sviluppo conservativo e durevole del patrimonio mondiale UNESCO Dolomiti.

Il 26 giugno 2009 il Comitato per il Patrimonio Mondiale, con la decisione 33 COM 8.B6, ha formalmente iscritto le Dolomiti nel Patrimonio naturale dell'UNESCO, con la clausola di procedere all'istituzione della "Fondazione Dolomiti-Dolomiten-Dolomites-Dolomitis UNESCO" entro la 35° Sessione del Comitato stesso, programmata per il 2011.

Quindi la fondazione **DOLOMITI - DOLOMITEN - DOLOMITES - DOLOMITIS - UNESCO** è stata costituita con atto del Notaio Pasquale Osnato in Belluno in data 13.05.2010 n.134815 di Rep.; in seguito, in data 24.09.2010 è stata iscritta al registro delle persone giuridiche al n.238 Prefettura di Belluno.

In data 19 novembre 2015 con atto del Notaio Michele Palumbo n.38064 di repertorio, registrato a Belluno in data 20.11.2015 al n.5815 serie 1T, è stato approvato il nuovo statuto sociale.



---

Come previsto dall'art.2 dello Statuto, la Fondazione ha lo scopo di conservazione, comunicazione e valorizzazione del bene Dolomiti Unesco nel quadro dei principi e delle direttive del patrimonio mondiale UNESCO Dolomiti. La Fondazione assicura direttamente e, tramite i propri soci fondatori, il conseguimento degli obiettivi definiti dalla strategia della gestione complessiva.

In particolare, per raggiungere questo scopo, la Fondazione:

- a) promuove la cooperazione tra i soci fondatori, al fine di assicurare l'armonizzazione delle politiche di conservazione, comunicazione e valorizzazione del Bene Dolomiti UNESCO poste in essere da ciascun Ente, nel quadro degli indirizzi stabiliti dalla strategia della gestione complessiva;
- b) promuove, sulla base della strategia della gestione complessiva, l'eventuale adozione di nuove misure e strumenti di salvaguardia del Bene Dolomiti UNESCO, e attua azioni comuni attraverso lo sviluppo e il coordinamento delle attività delle reti funzionali costituite dalla fondazione con gli Enti fondatori;
- c) cura la comunicazione fra i soci fondatori ai fini dell'attuazione della strategia della gestione complessiva;
- d) promuove e cura tra i soci fondatori lo scambio di informazioni e documenti;
- e) nel quadro dell'attività di gestione delle reti funzionali, può istituire appositi tavoli tematici con gli enti locali, con gli enti parco, nonché con le altre amministrazioni e istituzioni pubbliche e private e con esperti per la trattazione di tematiche particolari;
- f) collabora con tutte le istituzioni internazionali, comunitarie, nazionali, regionali e locali;
- g) predispone periodici report informativi sullo stato d'attuazione della strategia della gestione complessiva, che sono trasmessi al Comitato internazionale Unesco e che possono essere consultati dalle autorità pubbliche e dalle istituzioni private operanti nel settore, che ne facciano richiesta;
- h) trasmette e diffonde la conoscenza del patrimonio UNESCO;
- i) promuove, anche attraverso le reti funzionali, la cultura della tutela del territorio, dell'ambiente e del paesaggio;
- l) organizza direttamente, o in collaborazione con gli altri soggetti, mostre, conferenze ed altre manifestazioni attinenti alle finalità del bene Dolomiti UNESCO, nonché alla cultura e all'identità dei contesti territoriali sui quali insiste il bene Dolomiti UNESCO;
- m) esprime parere in materia di pianificazione e programmazione territoriale, con riguardo al Bene Dolomiti UNESCO, secondo quanto previsto dalle normative regionali e provinciali in vigore.

La Fondazione non persegue fini di lucro.

La Fondazione se, da un lato esercita una responsabilità diretta che si sostanzia nel rapporto con UNESCO e nella realizzazione delle attività gestionali che direttamente le competono (es. campagne divulgative, relazioni locali, nazionali e internazionali, formulazione di pareri obbligatori sulle procedure urbanistiche interessanti il "bene", richiesta di pareri al Comitato scientifico), per altro verso riveste il ruolo di inquadramento, ai fini della conduzione del bene UNESCO, dell'esercizio delle responsabilità istituzionali e amministrative che fanno capo in modo esclusivo ai soci secondo le leggi e gli statuti di riferimento e che i soci esercitano con procedure e organizzazioni proprie.

In conclusione l'istituzione della Fondazione si pone come una necessità cui lo Stato Italiano e gli enti territoriali coinvolti devono adempiere per riscontrare le richieste dell'UNESCO.

La Fondazione esercita anche un'attività ausiliaria di natura commerciale consistente nell'organizzazione di corsi di formazione, nella concessione del diritto di sfruttamento del marchio, nella distribuzione di libri, pubblicazioni e gadget, con partita iva n.01111150254 attribuita dall'Agenzia delle Entrate di Belluno.

Si è dato corso all'iscrizione alla Camera di Commercio di Belluno al R.E.A. in data 04.04.2011 con assegnazione del numero Rea BL – 96294.

## **Criteri di formazione**

Il presente bilancio, sottoposto al Vostro esame e alla Vostra approvazione, evidenzia un risultato gestionale positivo di euro 8.652.

Si rammenta che il risultato gestionale, determinato per competenza, diverge dal risultato finanziario.

Il bilancio è conforme al dettato del "Documento di presentazione di un sistema rappresentativo dei risultati di sintesi delle aziende non profit" elaborato dal Consiglio Nazionale Dottori Commercialisti Commissione aziende non profit. Si ispira, inoltre, al primo principio contabile per gli enti non profit redatto dal C.N.D.C.E.C., Agenzia per il terzo settore e O.I.C. in data 06.06.2011.

In linea con quanto stabilito dal Consiglio Nazionale Dottori Commercialisti, i criteri di iscrizione e di valutazione delle attività e passività patrimoniali delle Aziende non profit sono analoghi a quelli stabiliti dall'art.2426 Codice Civile e dai principi contabili emanati dai CNDC&R per i bilanci delle imprese.

Si ricorda che l'attuale disciplina civilistica non prevede particolari obblighi contabili in capo alle fondazioni, salvo gli obblighi imposti dagli artt.18 e 20 del Codice Civile. In particolar modo, il D.Lgs. n.139/2015, che ha introdotto modifiche alla disciplina civilistica in materia di bilancio d'esercizio, non si applica agli enti non profit. Pertanto, per questi ultimi la legge non fissa né la forma, né la struttura, né il contenuto del bilancio.

In tal modo lo schema di stato patrimoniale riprende la struttura base dello schema previsto per le imprese dall'art. 2424 del C.C. con alcune modifiche che tengono conto delle peculiarità che contraddistinguono la struttura del patrimonio degli enti non profit.

In sintesi le modifiche allo schema civilistico sono le seguenti:

1. sono stati eliminati i riferimenti alle società controllanti e controllate;
2. non è prevista la possibilità di un aggio in sede di emissione prestiti;
3. con riferimento al patrimonio netto è stata evidenziata la suddivisione tra patrimonio libero, costituito da importi liberamente utilizzabili, e patrimonio vincolato, costituito da fondi, riserve e contributi vincolati per scelte operate dai terzi donatori.

Per il rendiconto della gestione non si è fatto riferimento allo schema di conto economico tipico delle imprese in quanto il risultato del confronto fra impiego e destinazione dei fattori (costi di gestione) da un lato, e i ricavi (che spesso non si possono definire tali in quanto non si formano nello scambio) ed i proventi (contribuzioni, interessi, etc.) dall'altro, non assume il significato economico che tipicamente questo risultato di sintesi assume nel caso dell'impresa.

Il rendiconto è redatto per informare sull'attività posta in essere dall'ente nell'adempimento della propria missione istituzionale e ha come oggetto le modalità in cui la Fondazione ha acquisito ed impiegato le risorse nello svolgimento di tali attività.

La redazione del bilancio si fonda sulle assunzioni della continuità aziendale e della competenza economica ovvero il bilancio è redatto sul presupposto che l'ente sia in funzionamento e continui ad esserlo nel prevedibile futuro (almeno dodici mesi successivi alla data della chiusura dell'esercizio) e si fonda sulla irrilevanza delle dinamiche finanziarie rispetto alla rappresentazione del valore economico.

Tuttavia, come noto, i proventi sono di norma non correlati alle attività di carattere istituzionale secondo una logica sinallagmatica. Donazioni e contributi di natura non corrispettiva sono iscritti nel rendiconto gestionale dell'esercizio in cui sono riscossi ovvero nell'esercizio in cui il titolo alla riscossione ha carattere giuridico.

Nella preparazione del bilancio sono stati tenuti in considerazione, con riferimento agli aspetti valutativi e di informativa, le seguenti finalità: l'esposizione chiara, la veridicità, la correttezza e l'accountability.

Come previsto dal Principio n.1 per gli Enti non Profit già citato, il bilancio è redatto secondo i postulati di comprensibilità, imparzialità, significatività, prudenza, prevalenza della sostanza sulla forma, comparabilità e coerenza, verificabilità dell'informazione, annualità e principio del costo.

I valori di bilancio sono rappresentati in unità di Euro mediante arrotondamenti dei relativi importi. Le eventuali differenze da arrotondamento sono state indicate alla voce "Riserve" compresa tra le poste di Patrimonio Netto e "Arrotondamenti da Euro" alla voce "Oneri straordinari" del Rendiconto Gestionale.

### **Criteri di valutazione**

Il rendiconto gestionale presenta uno schema di classificazione delle risorse acquisite ed impiegate nell'ente primariamente basato sulla classificazione per provenienza per i proventi e sulla classificazione per destinazione alle funzioni gestionali per gli oneri. Non è stata quindi operata una classificazione per natura di proventi ed oneri.

I valori di periodo sono stati comparati con il bilancio dell'esercizio precedente. Non vi sono variazioni nei criteri di valutazione o rappresentazione che influiscano sulla comparabilità.

I proventi ed oneri sono rilevati al lordo, senza compensazioni parziali e sulla base dei criteri della competenza economica e della prudenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La valutazione tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato che esprime il principio della prevalenza della sostanza sulla forma - obbligatoria laddove non espressamente in contrasto con altre norme specifiche sul bilancio - consente la rappresentazione delle operazioni secondo la realtà economica sottostante gli aspetti formali.

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti:

#### ***Immobilizzazioni***

Le immobilizzazioni sono costituite da beni di uso durevole impiegati per la produzione e la commercializzazione di beni e servizi della fondazione e, comunque, come strumento diretto ed indiretto per il raggiungimento del proprio fine istituzionale; esse rappresentano costi comuni a più esercizi, che concorrono al processo produttivo di più periodi. Questa caratteristica non è intrinseca nel bene, ma deriva dalla destinazione che gli è stata attribuita dall'organo di gestione (doc. cont. CNDC "Le immobilizzazioni").

#### ***Immateriali***

Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci.

Le licenze, concessioni e marchi sono ammortizzati con una aliquota annua del 10%.

In particolare quest'ultima voce è costituita dalle spese di ideazione e registrazione del marchio comunitario figurativo n.9.494.642 del 03.11.2010 dal titolo "Impronta stilizzata di 4 cime di montagne" e del marchio denominativo n.9.494.287 del 03.11.2010 dal titolo "Dolomiti-Dolomiten-Dolomites-Dolomitis" entrambi di durata fino al 03.11.2020 successivamente rinnovati, nel corso dell'esercizio, per ulteriori 10 anni.

Qualora, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata. Se in esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione viene ripristinato il valore originario rettificato dei soli ammortamenti.

### *Materiali*

Sono iscritte al costo di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione, portando a riduzione del costo gli sconti commerciali e gli sconti cassa di ammontare rilevante.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che abbiamo ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote e ridotte alla metà nell'esercizio di entrata in funzione del bene:

- mobili e arredi: 15%
- macchine d'ufficio: 20%
- attrezzature varie: 15%
- attrezzature minute: 100%

Qualora, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata. Se in esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione viene ripristinato il valore originario rettificato dei soli ammortamenti.

### **Crediti**

Sono esposti al presumibile valore di realizzo che corrisponde al loro valore nominale.

### **Debiti**

Sono rilevati al loro valore nominale, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione.

### **Ratei e risconti**

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

### **Fondo TFR**

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Il fondo non ricomprende le indennità destinate a forme pensionistiche complementari ai sensi del D. Lgs. n. 252 del 5 dicembre 2005.

### Imposte

Le imposte sono accantonate secondo il principio di competenza; rappresentano pertanto gli accantonamenti per imposte liquidate o da liquidare per l'esercizio, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti; in particolare si segnala che è stata calcolata l'imposta IRAP con il metodo c.d. "retributivo" di cui all'art.10 D.Lgs. 446/97.

### Riconoscimento ricavi

I ricavi di natura finanziaria e quelli derivanti da prestazioni di servizi vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

I ricavi e i proventi, i costi e gli oneri relativi ad operazioni in valuta sono determinati al cambio corrente alla data nella quale la relativa operazione è compiuta.

### Dati sull'occupazione

L'organico medio aziendale, ripartito per categoria, non ha subito variazioni rispetto al precedente esercizio.

Organico	31/12/2020	31/12/2019	Variazioni
Dirigenti	1	1	0
Impiegati	5	5	0
Collaboratori a progetto	0	0	0
Altri (Comitato Scientifico)	5	5	0
	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>0</b>

Il contratto nazionale di lavoro applicato a tutto il 31.12.2016 è quello del settore del commercio e del terziario e dal 01.01.2017 è il C.C.N.L. Federculture.

### Attività

## B) Immobilizzazioni

### I. Immobilizzazioni immateriali

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
21.286	0	21286

### Totale movimentazione delle Immobilizzazioni Immateriali

Descrizione costi	Valore 31/12/2019	Incrementi esercizio	Decrementi esercizio	Amm.to esercizio	Valore 31/12/2020
Impianto e ampliamento	0	0	0	0	0
Ricerca, sviluppo e pubblicità	0	0	0	0	0
Diritti brevetti industriali	0	0	0	0	0
Concessioni, licenze, marchi	0	23.660	0	2.374	21.286

Avviamento	0	0	0	0	0
Immobilizzazioni in corso e acconti	0	0	0	0	0
Altre	0	0	0	0	0
Arrotondamento	0	0	0	0	0
	<b>0</b>	<b>23.660</b>	<b>0</b>	<b>2.374</b>	<b>21.286</b>

Il costo storico è così composto:

Descrizione costi	Costo storico	Fondo amm.to al 31/12/2020	Rivalutazioni	Svalutazioni	Valore netto
Impianto ampliamento	0	0	0	0	0
Ricerca, sviluppo e pubblicità	0	0	0	0	0
Diritti brevetti industriali	0	0	0	0	0
Concessioni, licenze, marchi	160.444	139.158	0	0	21.286
Avviamento	0	0	0	0	0
Immobilizzazioni in corso e acconti	0	0	0	0	0
Altre	0	0	0	0	0
Arrotondamento	0	0	0	0	0
	<b>160.444</b>	<b>139.158</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>21.286</b>

### Svalutazioni e ripristini di valore

Non sono state effettuate svalutazioni o ripristini di valore nel corso dell'anno.

## II. Immobilizzazioni materiali

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
26.919	5.838	21.081

### Attrezzature industriali e commerciali

Descrizione	Importo
Costo storico	16.792
Rivalutazione monetaria	0
Rivalutazione economica	0
Ammortamenti esercizi precedenti	16.792
Svalutazione esercizi precedenti	0
<b>Saldo al 31/12/2019</b>	<b>0</b>
Acquisizione dell'esercizio	4.819
Rivalutazione monetaria	0
Rivalutazione economica dell'esercizio	0
Svalutazione dell'esercizio	0
Cessioni dell'esercizio	0
Giroconti positivi (riclassificazione)	0
Giroconti negativi (riclassificazione)	0
Interessi capitalizzati nell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	4.819
<b>Saldo al 31/12/2020</b>	<b>0</b>

### Altri beni

Descrizione	Importo
Costo storico	26.668
Rivalutazione monetaria	0
Rivalutazione economica	0
Ammortamenti esercizi precedenti	20.830
Svalutazione esercizi precedenti	0
<b>Saldo al 31/12/2019</b>	<b>5.838</b>

Acquisizione dell'esercizio	25.067
Rivalutazione monetaria	0
Rivalutazione economica dell'esercizio	0
Svalutazione dell'esercizio	0
Cessioni dell'esercizio	0
Giroconti positivi (riclassificazione)	0
Giroconti negativi (riclassificazione)	0
Interessi capitalizzati nell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	3.986
<b>Saldo al 31/12/2020</b>	<b>26.919</b>

Non sono state effettuate svalutazioni o rivalutazioni né nel corso dell'anno né in esercizi precedenti.

### III. Immobilizzazioni finanziarie

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
0	0	0

## C) Attivo circolante

### II. Crediti

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
338.889	357.213	(18.324)

Il saldo è così suddiviso secondo le scadenze:

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Verso clienti	1.284	0	0	1.284
Per crediti tributari	258	0	0	258
Verso altri	337.347	0	0	337.347
Arrotondamento	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>338.889</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>338.889</b>

I crediti "verso altri" di ammontare rilevante al 31/12/2020 sono così costituiti:

Descrizione	Importo
Credito verso soci sostenitori	4.500
Credito per contributi da ricevere	316.753
Credito per contributi da soci e associati	15.000
Depositi cauzionali	1.094
<b>Totale</b>	<b>337.347</b>

### IV. Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
350.888	289.235	61.653

Descrizione	31/12/2020	31/12/2019
Depositi bancari e postali	350.519	289.023
Assegni	0	0
Denaro e altri valori in cassa	369	212
Arrotondamento	0	0
<b>Totale</b>	<b>350.888</b>	<b>289.235</b>

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

**D) Ratei e risconti**

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
8.524	909	7.615

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

Non sussistono, al 31/12/2020, ratei e risconti aventi durata superiore a cinque anni.

**Passività****A) Patrimonio netto**

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
280.894	272.240	8.654

  

Descrizione	31/12/2020	Incrementi	Decrementi	31/12/2019
Fondo di dotazione dell'ente	70.000	0	0	70.000
Risultato gestionale degli esercizi precedenti	202.240	5.933	0	196.307
Risultato gestionale dell'esercizio	8.652	2.719	0	5.933
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	2	2	0	0
<b>Totale</b>	<b>280.894</b>	<b>8.654</b>	<b>0</b>	<b>272.240</b>

Il fondo di dotazione è così composto:

Quote	Valore nominale in Euro
Provincia di Belluno	10.000
Provincia Autonoma di Bolzano	10.000
Unione Territoriale Intercomunale delle Valli e delle Dolomiti Friulane (ex Provincia di Pordenone)	7.000
Provincia Autonoma di Trento	10.000
Unione Territoriale Intercomunale della Carnia (ex Provincia di Udine)	7.000
Regione F.V.G.	16.000
Regione Veneto	10.000
<b>Totale</b>	<b>70.000</b>

E' costituito dagli importi indicati nell'atto costitutivo della Fondazione e versati dagli enti fondatori.

Ai sensi dell'art.3 dello Statuto della Fondazione il fondo di dotazione è vincolato al perseguimento degli scopi della fondazione e i relativi organi devono preservarne l'integrità.

**Prospetto di rappresentazione della movimentazione dei fondi**

Come richiesto dall'art.40 del Codice Civile e dal Documento CNDC Commissione Aziende Non Profit 2002 si fornisce il seguente dettaglio:

	Fondi vincolati	Fondi disponibili	<b>totale</b>
Apertura dell'esercizio	70.000	202.242	272.242
Risultato di gestione	0	8.652	8.652
Delibere di assegnazione del Consiglio	0	0	0



Direttivo			
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	0	0	0
<b>Situazione alla chiusura dell'esercizio</b>	<b>70.000</b>	<b>210.894</b>	<b>280.894</b>

### C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
47.690	48.162	(472)

La variazione è così costituita.

Variazioni	31/12/2019	Incrementi	Decrementi	31/12/2020
TFR, movimenti del periodo	48.162	15.580	16.052	47.690

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della società al 31/12/2020 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti.

### D) Debiti

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
401.248	332.793	(68.455)

I debiti sono valutati al loro valore nominale e la scadenza degli stessi è così suddivisa:

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Titoli di solidarietà ex art.29 D.Lgs 460/1997	0	0	0	0
Debiti per contributi ancora da erogare	0	0	0	0
Debiti verso banche	402	0	0	402
Debiti verso altri finanziatori	0	0	0	0
Acconti	0	0	0	0
Debiti verso fornitori	318.645	0	0	318.645
Debiti tributari	32.398	0	0	32.398
Debiti verso istituti di previdenza	12.526	0	0	12.526
Altri debiti	37.277	0	0	37.277
Arrotondamento	0	0	0	0
	<b>401.248</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>401.248</b>

I "Debiti verso fornitori" sono iscritti al netto degli sconti commerciali; gli sconti cassa sono invece rilevati al momento del pagamento. Il valore nominale di tali debiti è stato rettificato, in occasione di resi o abbuoni (rettifiche di fatturazione), nella misura corrispondente all'ammontare definito con la controparte.

Nella voce "debiti tributari" sono iscritti debiti per:

Erario c/ irap ires	2.413,93
Iva split payment	20.248,94
Ritenute irpef dipendenti	7.402,21
Ritenute irpef su redditi di lavoro autonomo	2.333,16

In merito alla ripartizione dei debiti al 31.12.2020 secondo area geografica si fa presente che sono tutti verso soggetti italiani.

Nessun debito è assistito da garanzia sui beni della Fondazione.

**E) Ratei e risconti**

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
16.674	0	16.674

Rappresentano oneri e proventi, comuni a due o più esercizi, la cui competenza economica è anticipata o posticipata rispetto alla loro manifestazione numeraria e/o documentale. Sono stati iscritti secondo i criteri della competenza economica.

Si precisa che la voce risconti passivi su contributi è accesa per rinviare agli esercizi futuri la parte dei ricavi relativi al provento per i beni materiali (fornitura pc e macchine elettroniche - Digital System) non di competenza dell'esercizio in esame. In particolare i risconti passivi sono relativi alle quote residue che concorrono alla determinazione del risultato dell'esercizio in base alle percentuali di ammortamento dei beni per i quali i proventi sono stati concessi.

**Rendiconto gestionale****A) Proventi e ricavi**

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
1.002.563	998.752	3.811

Descrizione	31/12/2020	31/12/2019	Variazioni
1) Proventi e ricavi da attività tipiche			
1.1) Da contributi su progetti	555.317	545.181	10.136
1.2) Da enti pubblici	0	0	0
1.3) Da soci ed associati	400.000	400.000	0
1.4) Da non soci	43.980	48.500	-4.520
1.5) Altri proventi e ricavi	3.266	5.071	-1.805
<b>Totale</b>	<b>1.002.563</b>	<b>998.752</b>	<b>3.811</b>

I proventi da soci sono costituiti dai versamenti effettuati a titolo di fondo di gestione annuale da parte degli enti fondatori espressamente individuati e qualificati come ricavi nella Relazione per la costituzione della fondazione e Verbale di delibera del Consiglio di Amministrazione del 18.12.2019 n.03 a)-b)/06.2019.

I proventi da non soci sono costituiti dai versamenti effettuati dai sostenitori come individuati dai regolamenti della fondazione.

Si evidenzia che è stato ritenuto opportuno rilevare tali sottoscrizioni come entrate dell'attività tipica della Fondazione; si configurano, infatti, come sottoscrizione di quote monetarie che non hanno diritto alla restituzione e vengono destinati in forma indistinta all'attività della fondazione.

Nel prospetto qui di seguito riportato, si forniscono informazioni relative alla composizione delle voci:

## "Contributi su progetti"

Fondo Comuni Confinanti L.291/2009	452.240
Fondo Comuni Confinanti L.291/2009 quota beni materiali	1.853
Ministero Beni Attività Culturali e Turismo L.77/2006	40.750
Interreg. ITA-AT	60.473
<b>Totale</b>	<b>555.316</b>

## "Contributi da soci e associati"

Fondo di gestione	400.000
-------------------	---------

## "Proventi da non soci"

Proventi da soci sostenitori	43.980
------------------------------	--------

## "Altri ricavi e proventi":

Destinazione 5 x 1000	1.266
Contributo art.25 dl 34/2020	2.000
<b>Totale</b>	<b>3.266</b>

## "Proventi da raccolta fondi"

Raccolta contributi sos Serrai	1.400
--------------------------------	-------

**Proventi per area geografica**

	Deliberati	Versati
Regione Friuli Venezia Giulia	70.000	70.000
Unione Territ. Intercom.delle Valli delle Dolomiti Friulane (ex Provincia Pordenone)	15.000	15.000
Unione Territ.Intercom.della Carnia (ex Provincia Udine)	15.000	15.000
Regione Veneto	80.000	80.000
Provincia Belluno	20.000	5.000
Provincia autonoma Bolzano	100.000	100.000
Provincia autonoma Trento	100.000	100.000
<b>Totale</b>	<b>400.000</b>	<b>385.000</b>

Si precisa che, oltre ai versamenti relativi alla competenza deliberata per l'anno 2020, nel corso dell'esercizio sono stati versati anche euro 150.000 relativi alla competenza per l'anno 2019, di cui ai crediti verso soci fondatori presenti nel bilancio al 31.12.2019.

**Proventi e ricavi da attività accessorie**

Come anticipato all'inizio del presente documento la Fondazione ha in essere anche un'attività ausiliaria di natura commerciale consistente nella concessione del diritto di sfruttamento del marchio e vendita DVD.

Nel corso dell'esercizio sono stati rilevati proventi per Euro 2.885 derivanti da servizi svolti dalla Fondazione e prodotti venduti con l'utilizzo del marchio.

**B) Oneri**

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
	983.580	973.553	10.027
Descrizione	31/12/2020	31/12/2019	Variazioni
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	6.039	3.953	2.086
Servizi	642.285	635.052	7.233
Godimento di beni di terzi	9.821	12.970	-3.149
Salari e stipendi	226.985	213.541	13.444
Oneri sociali	62.570	61.332	1.238
Trattamento di fine rapporto	15.662	15.689	-27

Trattamento quiescenza e simili	0	0	0
Altri costi del personale	2.910	10.321	-7.411
Ammortamento immobilizzazioni immateriali	2.374	13.925	-11.551
Ammortamento immobilizzazioni materiali	8.805	1.914	6.891
Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0	0	0
Svalutazioni crediti attivo circolante	0	0	0
Variazione rimanenze materie prime	0	0	0
Oneri diversi di gestione	6.129	4.856	1.273
<b>Totale</b>	<b>983.580</b>	<b>973.553</b>	<b>10.027</b>

### Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci e Costi per servizi

Sono strettamente correlati a quanto esposto nella parte della Relazione sulla gestione e all'andamento del punto A (Proventi e ricavi) del Rendiconto gestionale.

Nei prospetti qui di seguito riportati si forniscono informazioni dettagliate in merito alla composizione delle seguenti voci:

- **Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci**

Cancelleria e stampati	1.440,31
Materiali di consumo	233,76
Materiali di consumo covid 19	631,24
Materiale informativo	3.733,20
	<b>6.038,51</b>

- **Costi per servizi**

Spese di trasporto	3.507,43
Compensi per progetti di valorizzazione	359.336,55
Spese telefonia fissa	3.777,62
Spese telefonia mobile	847,89
Spese di manutenzione e riparazione su autoveicoli di terzi	390,50
Spese di aggiornamento software, domini e hosting	-943,12
Spese di gestione sito web	10.452,88
Contratti di manutenzione su altri beni propri	-25,77
Consulenze amministrative e fiscali	3.209,41
Compensi comitato scientifico	19.521,52
Compensi per prestazioni occasionali di lavoro autonomo	3.750,00
Compensi per premi concorso	4.200,00
Altri compensi per traduzioni	54.904,91
Compensi revisore unico	3.900,00
Altre assicurazioni	2.261,13
Spese pulizia	2.358,57
Spese di rappresentanza	2.485,99
Spese di viaggio, vitto e alloggio	1.880,73
Spese pubblicitaria, propaganda e promozionali	7.521,95
Spese postali	97,26
Spese per aggiornamento e formazione del personale	1.146,80
Spese elaborazioni dati	9.110,87
Spese per contributi a eventi e manifestazioni	17.000,00
Spese allestimento conferenze mostre eventi	23.000,00
Spese per servizi di progettazione grafica	3.411,96
Spese per contributi attivita' di ricerca	11.000,00
Spese per attivita' di comunicazione	85.030,12
Spese assistenza fornitura hardware	9.150,00
	<b>642.285,20</b>

- **Oneri per godimento beni di terzi**

Altre locazioni e canoni	3.356,15
Noleggi autovetture	6.465,02
	<b>9.821,17</b>

- **Oneri promozionali e di raccolta fondi**

La Fondazione riceve donazioni per il progetto SERRAI di Sottoguda; tali donazioni, insieme a tutti i ricavi dalla vendita dei DVD e tascabili, saranno devoluti al progetto RECUPERO SERRAI DI SOTTOGUDA.

Per tale motivo è stata creata una voce di costo e di relativo debito che individua l'impegno della Fondazione a versare l'importo raccolto.

### Costi per il personale

La voce comprende l'intera spesa per il personale dipendente ivi compresi miglioramenti, passaggi di categoria, scatti di contingenza, costo delle ferie non godute e accantonamenti di legge e contratti collettivi.

### Ammortamento delle immobilizzazioni materiali e immateriali

Per quanto concerne gli ammortamenti si specifica che gli stessi sono stati calcolati sulla base della durata utile dell'immobilizzazione e del suo sfruttamento nella fase produttiva.

### Oneri diversi di gestione

La composizione della voce "oneri diversi di gestione" è così dettagliata:

Imposta di registro (escluse locazioni)	220,01
Altre imposte deducibili	816,59
Libri, giornali, riviste e abbonamenti	1.533,39
Contributi ad associazioni sindacali e di categoria	3.368,84
Valori bollati	104,00
Costi per imposte varie	68,17
Diritti c.c.i.a.a.	18,00
	<b>6.129,00</b>

## C) Proventi e oneri finanziari

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
3	4	-1
(569)	(503)	66

Le voci maggiormente significative si riferiscono a proventi e oneri relativi al rapporto di conto corrente bancario.

## D) Proventi e oneri straordinari

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
4.303	28	4.275
-11.623	-437	11.186

Le voci maggiormente significative si riferiscono a sopravvenienze per costi imputati ad esercizi precedenti e poi non più sostenuti/pagati.

**Imposte d'esercizio**

Imposte	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
IRES	666	2.182	-1.516
IRAP	19.304	19.590	-286
<b>Totale</b>	<b>19.970</b>	<b>21.772</b>	<b>-1.802</b>

Si è ritenuto opportuno evidenziare separatamente le imposte versate per l'Irap calcolata con il metodo retributivo per i dipendenti, ex art.10 D.Lgs. n.446/97; si precisa che tale posta non ha natura di imposta sul risultato gestionale annuale, essendo l'attività della Fondazione di natura istituzionale.

Si segnala che tale imposta, essendo correlata al personale dipendente, potrebbe validamente essere riclassificata anche alla voce B) 1.4 Oneri da attività tipiche – per il personale.

**Informazioni relative ai compensi spettanti al revisore legale**

Ai sensi di legge si evidenzia che il corrispettivo di competenza dell'esercizio per i servizi resi dal revisore legale per la revisione dei conti annuale è di euro 2.500,00 annui oltre a cap, iva e rimborso chilometrico, per un totale di euro 3.900,00.

**Informazioni ai sensi dell'art. 1, Legge 124/2017, c. 125 – 129**

A decorrere dall'anno 2018, i soggetti di cui all'articolo 13 della legge 8 luglio 1986, n. 349, e successive modificazioni, i soggetti di cui all'articolo 137 del codice di cui al decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206, nonché le associazioni, le Onlus e le fondazioni che intrattengono rapporti economici con le pubbliche amministrazioni e con i soggetti di cui all'articolo 2-bis del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, nonché con società controllate di diritto o di fatto direttamente o indirettamente da pubbliche amministrazioni, ivi comprese quelle che emettono azioni quotate in mercati regolamentati e le società da loro partecipate, e con società in partecipazione pubblica, ivi comprese quelle che emettono azioni quotate in mercati regolamentati e le società da loro partecipate, pubblicano entro il 28 febbraio di ogni anno, nei propri siti o portali digitali, le informazioni relative a sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque a vantaggi economici di qualunque genere ricevuti dalle medesime pubbliche amministrazioni e dai medesimi soggetti nell'anno precedente.

Le imprese che ricevono sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque vantaggi economici di qualunque genere dalle pubbliche amministrazioni e dai soggetti di cui al primo periodo sono tenute a pubblicare tali importi nella nota integrativa del bilancio di esercizio e nella nota integrativa dell'eventuale bilancio consolidato.

Al fine di evitare l'accumulo di informazioni non rilevanti, l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 125 e 126 non sussiste ove l'importo delle sovvenzioni, dei contributi, degli incarichi retribuiti e comunque dei vantaggi economici di qualunque genere ricevuti dal soggetto beneficiario sia inferiore a 10.000 euro nel periodo considerato.

Si precisa che la Fondazione non concede sovvenzioni e sussidi.

La Fondazione partecipa alla realizzazione di progetti, attivando specifiche collaborazioni e partnership, valutati coerenti con gli scopi statutari della Fondazione e con le linee

previste dalla Strategia Complessiva di Gestione del Bene Dolomiti UNESCO e secondo gli interventi stabiliti dal CdA nella programmazione annuale.

In particolare nel corso dell'anno sono stati ricevuti:

\* euro 352.112,50 del contributo previsto in relazione alla convenzione con il FONDO COMUNI CONFINANTI Legge 23 dicembre 2009, n.191 e s.m.i. nell'ambito dell'avvio del progetto strategico denominato "Valorizzazione del territorio attraverso azioni di gestione e comunicazione integrata del WHS Dolomiti UNESCO". Il costo complessivo del progetto è pari a euro 2.864.000,00 e il contributo concesso è pari a euro 2.500.000,00. Poiché ai sensi dell'art.2 della convenzione l'ammontare esatto del contributo verrà calcolato sulla base delle spese effettivamente sostenute e rendicontate, il contributo complessivo considerato di competenza dell'anno 2020 è stato pari a euro 452.240, pari agli impegni di spesa assunti per i progetti dell'anno e contabilizzati tra i costi di competenza;

\* euro 72.410,77 del contributo previsto in relazione al bando Interreg V-A Italia Austria Obiettivo Cooperazione territoriale Europea 2014 – 2020; il contributo complessivo considerato di competenza dell'anno 2020 è stato pari a euro 60.473,00 pari ai costi sostenuti per le spese connesse al personale dipendente relativi al progetto.

Di seguito viene riepilogata la tabella pubblicata sul sito della fondazione come previsto dalla Legge 124/2017 per gli obblighi di trasparenza con indicazione della denominazione del soggetto erogante, della causale, dell'importo e della data di incasso:

ALTA BADIA BRAND ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 17/02/2020  
ASSOCIAZIONE TURISTICA SAN VIGILIO ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 07/02/2020  
AVS LANDESLEITUNG ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 13/01/2020  
BEZIRKSGEMEINSCHAFT PUSTERTAL ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 31/01/2020  
C.A.I. - CLUB ALPINO ITALIANO ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 3 .000,00 10/03/2020  
C.A.I. - CLUB ALPINO ITALIANO ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 3 .000,00 10/03/2020  
C.A.I. - CLUB ALPINO ITALIANO ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 3 .000,00 31/01/2020  
CAMERA DI COMMERCIO DI TREVISO BELLUNO ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 4 80,00 21/02/2020  
COMUN GENERAL DE FASCIA ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 11/03/2020  
COMUNE AGORDO ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 06/05/2020  
COMUNE ALLEGHE ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 21/01/2020  
COMUNE BELLUNO ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 30/03/2020  
COMUNE DI ALDINO / GEMEINDE ALDEIN ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 18/02/2020  
COMUNE DI ANDALO ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 04/03/2020  
COMUNE DI AURONZO DI CADORE ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 27/02/2020  
COMUNE DI BADIA / GEMEINDE ABTEI ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 24/01/2020  
COMUNE DI BRAIES / GEMEINDE PRAGS ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 28/02/2020  
COMUNE DI CANAZEI ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 30/01/2020  
COMUNE DI CASTELLO-MOLINA DI FIEMME ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 05/03/2020  
COMUNE DI CIMOLAIS ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 02/12/2020  
COMUNE DI CIMOLAIS ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 2 .500,00 02/12/2020  
COMUNE DI CORVARA IN BADIA ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 11/02/2020  
COMUNE DI DOBBIACO / GEMEINDE TOBLACH ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 26/02/2020  
COMUNE DI ERTO E CASSO ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 30/12/2020  
COMUNE DI FAI DELLA PAGANELLA ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 13/03/2020  
COMUNE DI FALCADE ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 04/03/2020  
COMUNE DI FIE' ALLO SCILIAR / GEMEINDE VOELS AM SCHLERN COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 03/02/2020  
COMUNE DI IMER ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 29/01/2020  
COMUNE DI MEZZANO ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 14/02/2020  
COMUNE DI MOENA ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 27/05/2020  
COMUNE DI MOLVENO ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 06/02/2020  
COMUNE DI MONTEREALE VALCELLINA ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 03/02/2020  
COMUNE DI NOVA PONENTE / GEMEINDE DEUTSCHNOFEN COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 24/01/2020  
COMUNE DI ORTISEI / GEMEINDE ST. ULRICH ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 26/02/2020

COMUNE DI PREDAZZO ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 09/03/2020  
COMUNE DI PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 28/01/2020  
COMUNE DI SAGRON MIS ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 27/01/2020  
COMUNE DI SAN CANDIDO / MARKTGEMEINDE INNICHEN COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 11/02/2020  
COMUNE DI SANTA GIUSTINA ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 23/12/2020  
COMUNE DI SEDICO ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 03/03/2020  
COMUNE DI SESTO / GEMEINDE SEXTEN ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 27/02/2020  
COMUNE DI STENICO ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 11/11/2020  
COMUNE DI TAIBON AGORDINO ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 12/02/2020  
COMUNE DI TESERO ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 30/09/2020  
COMUNE DI TIERS ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 28/01/2020  
COMUNE DI TRODNA ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 13/03/2020  
COMUNE DI VAL DI ZOLDO ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 31/01/2020  
COMUNE DI ZIANO DI FEMME ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 16/03/2020  
COMUNE NOVA LEVANTE / GEMEINDE WELSCHNOFEN ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 08/09/2020  
COMUNE SELVA DI CADORE ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 02/11/2020  
COMUNITA DELLA PAGANELLA ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 24/04/2020  
COMUNITA DELLE GIUDICARIE ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 31/01/2020  
COMUNITA DELLE REGOLE DI SPINALE E MANEZ ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 02/03/2020  
COMUNITA DI PRIMIERO ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 24/03/2020  
COMUNITA TERRITORIALE DELLA VAL DI FEMME ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 13/02/2020  
CONFCOMMERIO ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 13/07/2020  
CONFINDUSTRIA BELLUNO DOLOMITI ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 04/03/2020  
CONSORZIO DEI COMUNI TARENTINI ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 30/01/2020  
DOLOMITES VAL GARDENA KONSORTIALGES ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 14/02/2020  
DOLOMITI BUS ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 1 0.000,00 14/02/2020  
GEMEINDE WOLKENSTEIN ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 27/01/2020  
MAGNIFICA COMUNITA DI FEMME ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 10/02/2020  
PARCO ADAMELLO-BRENTA ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 17/08/2020  
REGOLA FEUDALE ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 05/02/2020  
SUEDTIROLER BAUERNBUND UNIONE PROV.AGR DELLA PR. BOLZANO COLLEGIO DEI SOSTENITORI 500,00 23/01/2020  
TOURISMUSVEREIN SEXTEN ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 02/03/2020  
TOURISMUSVEREIN TOBLACH ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 29/01/2020  
UNIONE MONTANA FELTRINA ADESIONE AL COLLEGIO DEI SOSTENITORI 5 00,00 24/01/2020  
PROVINCIA AUT. DI BOLZANO FONDO DI GESTIONE 1 00.000,00 04/12/2020  
REGIONE DEL VENETO FONDO DI GESTIONE 8 0.000,00 22/09/2020  
REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA FONDO DI GESTIONE 7 0.000,00 08/06/2020  
UTI DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE FONDO DI GESTIONE 1 5.000,00 31/07/2020  
UTI DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE FONDO DI GESTIONE 2019 1 5.000,00 05/02/2020  
UTI DELLA CARNIA FONDO DI GESTIONE 2019 1 5.000,00 30/06/2020  
UTI DELLA CARNIA FONDO DI GESTIONE 1 5.000,00 09/12/2020  
PROVINCIA AUT. DI TRENTO FONDO DI GESTIONE 2019 1 00.000,00 12/03/2020  
PROVINCIA AUT. DI TRENTO FONDO DI GESTIONE 1 00.000,00 02/09/2020  
PROVINCIA DI BELLUNO FONDO DI GESTIONE 2019 2 5.000,00 06/02/2020  
PROVINCIA AUT. DI BOLZANO INTERREG 1 0.861,62 09/07/2020  
PROVINCIA AUT. DI BOLZANO INTERREG 6 1.549,15 09/07/2020  
SEGRETERIA TECNICA COMITATO FCC TRAMITE PROVINCIA AUT. TRENTO LEGGE 191/2009 - FCC 52.112,50 07/09/2020  
AGENZIA DELLE ENTRATE COVID-19 2 .000,00 18/11/2020  
CINQUE PER MILLE 2018/2019 1 .197,03 06/10/2020  
CINQUE PER MILLE 2017/2018 6 9,14 30/07/2020  
MUSE - MUSEO DELLE SCIENZE DI TRENTO ACQUISTO BENI 5 4,12 29/05/2020  
ISTITUTO CULTURALE LADINO VAL DI FASSA ACQUISTO BENI 1 9,68 07/02/2020  
ISTITUTO CULTURALE LADINO VAL DI FASSA ACQUISTO BENI 4 8,00 01/12/2020

### Altre informazioni

Non sono stati erogati compensi ai membri del Consiglio di Amministrazione nel corso del 2020.

E' stato deliberato un compenso per i membri del comitato scientifico di euro 19.521,52 (n.5 componenti) comprensivo del rimborso delle spese.



Essendo stata redatta la Relazione sulla Gestione si rinvia al citato documento per tutte le informazioni inerenti il risultato gestionale, l'attività svolta e l'evoluzione prevedibile della gestione.

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Rendiconto gestionale e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato gestionale dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

**Deliberazione del Consiglio di Amministrazione  
n. 01\_a)-25062021**

---

## DOLOMITI - DOLOMITEN - DOLOMITES - DOLOMITIS - UNESCO

Sede in Via S. Andrea n. 5 - 32100 Belluno (BL)  
Fondo di dotazione Euro 70.000,00 i.v.  
Codice fiscale 93044760259  
Rea BL – 96294 p.iva n.01111150254

### Relazione sulla gestione del bilancio al 31/12/2020 e Relazione di missione

#### Condizioni operative e sviluppo dell'attività

La fondazione **DOLOMITI - DOLOMITEN - DOLOMITES - DOLOMITIS - UNESCO** è stata costituita con atto del Notaio Pasquale Osnato in Belluno in data 13.05.2010 n.134815 di Rep.; in seguito, in data 24.09.2010 è stata iscritta al registro delle persone giuridiche al n.238 Prefettura di Belluno. In data 19 novembre 2015 con atto del Notaio Michele Palumbo n.38064 di repertorio, registrato a Belluno in data 20.11.2015 al n.5815 serie 1T, è stato approvato il nuovo statuto sociale.

Come previsto dall'art.2 dello Statuto, la Fondazione ha lo scopo di conservazione, comunicazione e valorizzazione del bene Dolomiti Unesco nel quadro dei principi e delle direttive del patrimonio mondiale UNESCO Dolomiti. La Fondazione assicura direttamente e, tramite i propri soci fondatori, il conseguimento degli obiettivi definiti dalla strategia della gestione complessiva.

In particolare, per raggiungere questo scopo, la Fondazione:

- a) promuove la cooperazione tra i soci fondatori, al fine di assicurare l'armonizzazione delle politiche di conservazione, comunicazione e valorizzazione del Bene Dolomiti UNESCO poste in essere da ciascun Ente, nel quadro degli indirizzi stabiliti dalla strategia della gestione complessiva;
- b) promuove, sulla base della strategia della gestione complessiva, l'eventuale adozione di nuove misure e strumenti di salvaguardia del Bene Dolomiti UNESCO, e attua azioni comuni attraverso lo sviluppo e il coordinamento delle attività delle reti funzionali costituite dalla fondazione con gli Enti fondatori;
- c) cura la comunicazione fra i soci fondatori ai fini dell'attuazione della strategia della gestione complessiva;
- d) promuove e cura tra i soci fondatori lo scambio di informazioni e documenti;
- e) nel quadro dell'attività di gestione delle reti funzionali, può istituire appositi tavoli tematici con gli enti locali, con gli enti parco, nonché con le altre amministrazioni e istituzioni pubbliche e private e con esperti per la trattazione di tematiche particolari;

f) collabora con tutte le istituzioni internazionali, comunitarie, nazionali, regionali e locali;

g) predispone periodici report informativi sullo stato d'attuazione della strategia della gestione complessiva, che sono trasmessi al Comitato internazionale Unesco e che possono essere consultati dalle autorità pubbliche e dalle istituzioni private operanti nel settore, che ne facciano richiesta;

h) trasmette e diffonde la conoscenza del patrimonio UNESCO;

i) promuove, anche attraverso le reti funzionali, la cultura della tutela del territorio, dell'ambiente, e del paesaggio;

l) organizza direttamente, o in collaborazione con gli altri soggetti, mostre, conferenze ed altre manifestazioni attinenti alle finalità del bene Dolomiti UNESCO, nonché alla cultura e all'identità dei contesti territoriali sui quali insiste il bene Dolomiti UNESCO;

m) esprime parere in materia di pianificazione e programmazione territoriale, con riguardo al Bene Dolomiti UNESCO, secondo quanto previsto dalle normative regionali e provinciali in vigore.

La Fondazione non persegue fini di lucro.

Si rinvia alla Nota Integrativa per una breve descrizione inerente al percorso formativo e costitutivo della Fondazione.

L'attività viene svolta nella sede di Belluno via Sant'Andrea e, dal 21.02.2011, anche presso la sede di Cortina d'Ampezzo, Palazzo "Comun Vecio", Corso Italia n.77.

Nel corso del 2011 la Fondazione ha anche iniziato un'attività ausiliaria di natura commerciale consistente nell'organizzazione di corsi di formazione e nella concessione del diritto di sfruttamento del marchio, richiedendo la Partita iva all'Agenzia delle Entrate attribuita con n.01111150254. Si è dato corso all'iscrizione alla Camera di Commercio di Belluno al R.E.A. in data 04.04.2011 con assegnazione del numero Rea BL – 96294.

## Andamento della gestione

Le fonti di finanziamento certe sono rappresentate dalle quote del fondo di dotazione e del fondo di gestione triennale versate dai soci fondatori. Il *fondo di dotazione* è costituito da un importo pari a 70.000,00 €, suddiviso in quote interamente versate dai soci fondatori alla data di costituzione, come riportato in tabella. Il *fondo di gestione* è gestito attraverso trasferimenti annuali, articolati secondo la tabella successiva, per garantire il finanziamento delle spese di esercizio della Fondazione.

<b>FONDO DI DOTAZIONE</b>		
<b>Soci Fondatori</b>	<b>Importi conferiti €</b>	<b>%</b>
Regione Friuli Venezia Giulia	16.000,00	22,84
Regione Veneto	10.000,00	14,29
Provincia Autonoma Bolzano	10.000,00	14,29
Provincia Autonoma Trento	10.000,00	14,29
Provincia Belluno	10.000,00	14,29
Unione Territ.Intercom.delle Valli e delle Dolomiti Friulane (ex Provincia di Pordenone)	7.000,00	10
Unione Territ.Intercom.della Carnia (ex Provincia di Udine)	7.000,00	10
<b>Totale</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100</b>

<b>FONDO DI GESTIONE - Conferimento annuale €</b>			
<b>Soci fondatori</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Regione Friuli V. Giulia	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Unione Territ.Intercom.delle Valli e delle Dolomiti Friulane (ex Provincia di Pordenone)	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Unione Territ.Intercom.della Carnia (ex Prov. Udine)	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Regione Veneto	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Prov. Belluno	25.000,00	20.000,00	20.000,00
Prov. autonoma Bolzano	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Prov. autonoma Trento	100.000,00	100.000,00	100.000,00
<b>Totale</b>	<b>405.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>

Si fornisce di seguito il prospetto della **Posizione Finanziaria Netta**.

Descrizione	Esercizio precedente	Variazione	Esercizio corrente
<b>a) Attività a breve</b>			
Depositi bancari	289.023	61.496	350.519
Danaro ed altri valori in cassa	212	157	369
Azioni ed obbligazioni non immob.	0	0	0
Crediti finanziari entro i 12 mesi	0	0	0
Altre attività a breve	0	0	0
<b>DISPONIBILITA' LIQUIDE E TITOLI DELL'ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>289.235</b>	<b>61.653</b>	<b>350.888</b>
<b>b) Passività a breve</b>			
Obbligazioni e obbligazioni convertibili (entro 12 mesi)	0	0	0
Debiti verso banche (entro 12 mesi)	729	-327	402
Debiti verso altri finanziatori (entro 12 mesi)	0	0	0
Altre passività a breve	0	0	0
<b>DEBITI FINANZIARI A BREVE TERMINE</b>	<b>729</b>	<b>-327</b>	<b>402</b>
<b>POSIZIONE FINANZIARIA NETTA DI BREVE PERIODO</b>	<b>288.506</b>	<b>61.980</b>	<b>350.486</b>
<b>c) Attività di medio/lungo termine</b>			
Crediti finanziari oltre i 12 mesi	0	0	0
Altri crediti non commerciali	0	0	0
<b>TOTALE ATTIVITA' DI MEDIO/LUNGO TERMINE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>d) Passività di medio/lungo termine</b>			
Obbligazioni e obbligazioni convert. (oltre 12 mesi)	0	0	0
Debiti verso banche (oltre 12 mesi)	0	0	0
Debiti verso altri finanz. (oltre 12 mesi)	0	0	0
Altre passività a medio/lungo periodo	0	0	0
<b>TOTALE PASSIVITA' DI MEDIO/LUNGO TERMINE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>POSIZIONE FINANZIARIA NETTA DI MEDIO E LUNGO TERMINE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>POSIZIONE FINANZIARIA NETTA</b>	<b>288.506</b>	<b>61.980</b>	<b>350.486</b>

I seguenti prospetti forniscono, invece, una riclassificazione dello Stato patrimoniale sulla base degli impieghi e delle fonti della liquidità.

Impieghi	Valori
Liquidità immediate	350.888,00
Liquidità differite	347.413,00
Disponibilità di magazzino	-
<b>Totale attivo corrente</b>	<b>698.301,00</b>
Immobilizzazioni immateriali	-
Immobilizzazioni materiali	48.204,00
Immobilizzazioni finanziarie	-
<b>Totale attivo immobilizzato</b>	<b>48.204,00</b>
<b>TOTALE IMPIEGHI</b>	<b>746.505,00</b>

Fonti	Valori
Passività correnti	417.922,00
Passività consolidate	47.690,00
<b>Totale capitale di terzi</b>	<b>465.612,00</b>
Fondo di gestione	70.000,00
Risultato gestionale di esercizi precedenti	202.241,00
Risultato gestionale dell'esercizio in corso	8.652,00
<b>Totale capitale proprio</b>	<b>280.893,00</b>
<b>TOTALE FONTI</b>	<b>746.505,00</b>

### Rendiconto degli incassi e dei pagamenti

<b>A. Flussi finanziari derivanti dalla gestione reddituale (metodo indiretto)</b>	<b>A. Flussi finanziari derivanti dalla gestione reddituale (metodo indiretto)</b>	
	Risultato dell'esercizio	8.652,00
	<b>1. Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione</b>	8.652,00
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto		
	Accantonamenti ai fondi	15.580,00
	Ammortamenti delle immobilizzazioni	11.179,00
	<b>2. Flusso finanziario prima delle variazioni del ccn</b>	26.759,00
Variazioni del capitale circolante netto		
	Decremento/(incremento) delle rimanenze	-
	Decremento/(incremento) dei crediti vs clienti	10,00
	Incremento/(decremento) dei debiti verso fornitori	75.053,00
	Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi	- 7.615,00
	Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi	16.674,00
	decremento altri crediti del capitale circolante netto	18.133,00
	incremento (decremento) debiti tributari	1.496,00
	decremento (incremento) crediti tributari	181,00
	incremento altri debiti del capitale circolante netto (verso ist prev/altri debiti)	- 7.766,00
	utilizzo TFR	- 16.051,00
	<b>3. Flusso finanziario dopo le variazioni del ccn</b>	80.115,00
	Altre rettifiche	
	Dividendi incassati	-
	Utilizzo dei fondi	-
	altre rettifiche	-
	<b>4. Flusso finanziario dopo le altre rettifiche</b>	-
	Flusso finanziario della gestione reddituale (A)	115.526,00
<b>B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento</b>	<b>B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento</b>	
	<i>Immobilizzazioni materiali</i>	
	(Investimenti)	- 29.886,00
	Prezzo di realizzo disinvestimenti	-
	<i>Immobilizzazioni immateriali</i>	
	(Investimenti)	- 23.660,00
	Prezzo di realizzo disinvestimenti	-
	<i>Immobilizzazioni finanziarie</i>	
	(Investimenti)	-
	Prezzo di realizzo disinvestimenti	-
	Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	- 53.546,00
<b>C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento</b>	<b>C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento</b>	
Mezzi di terzi		
	Accensione finanziamenti	-
	Rimborso finanziamenti	-
	Aumenti debiti finanziari a breve	- 327,00
Mezzi propri		
	Aumento di capitale a pagamento	-
	Cessione (acquisto) di azioni proprie	-
	Dividendi (e acconti su dividendi) pagati	-
	Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	- 327,00
<b>Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (a ± b ± c)</b>	<b>Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (a ± b ± c)</b>	61.653,00
	Disponibilità liquide al 1 gennaio	289.235,00
	Disponibilità liquide al 31 dicembre	350.888,00
		61.653,00

## Informazioni attinenti all'ambiente e al personale

Tenuto conto del ruolo sociale dell'impresa come evidenziato anche dal documento sulla relazione sulla gestione del Consiglio Nazionale dei Dottori commercialisti e degli esperti contabili, si ritiene opportuno fornire le seguenti informazioni attinenti all'ambiente e al personale:

- nel corso dell'esercizio non si sono verificati infortuni gravi sul lavoro o malattie professionali che hanno comportato lesioni gravi o gravissime al personale;
- la Fondazione ha adottato tutti gli strumenti necessari alla sicurezza del personale e alla tutela dell'ambiente.

Sono stati approvati specifici regolamenti attinenti all'assunzione del personale e il conferimento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni alla fondazione, entrambi approvati in data 20.01.2011 dal Consiglio di Amministrazione.

## Investimenti

Nel corso dell'esercizio sono stati effettuati investimenti:

- per attrezzature varie e minute per euro 4.819,00
- per macchine d'ufficio elettroniche per euro 23.217
- per mobili e arredi per euro 1.135
- per cellulari per euro 715

## Relazione attività 2020

Il 2020 è stato caratterizzato dall'emergenza epidemiologica da COVID-19 che ha influenzato il regolare svolgersi delle attività rallentando l'attuazione della programmazione che è stata rimodulata secondo le necessità prevalenti e nel rispetto della normativa nazionale per il contenimento del contagio dal virus.

Nonostante le difficoltà emerse in conseguenza all'emergenza sanitaria, è stato possibile attuare tutte le attività e progettualità che non prevedessero un contatto diretto con il pubblico, riadattando le iniziative in presenza con la partecipazione attraverso videoconferenze e modalità di trasmissione in streaming anche attraverso i principali canali social.

Si riporta di seguito la sintesi dei progetti realizzati.

### 1. GESTIONE E CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO

#### a) Toolkit Enhancing Our Heritage

Le Dolomiti sono state scelte da IUCN, insieme ad altri 7 siti in tutto il mondo, per la sperimentazione del nuovo strumento di autovalutazione progettato per i Siti naturali iscritti nella lista del patrimonio mondiale, che misura l'efficacia della gestione (Enhancing Our Heritage). Le tre intense giornate di confronto che si sono tenute a Belluno nel mese di ottobre, alla presenza dei Rappresentanti IUCN e delle Province e Regioni del territorio dolomitico, hanno inaugurato un processo che continuerà anche nel 2021. La prossima visita dei rappresentanti IUCN è prevista a gennaio 2021.

#### b) Catalogo delle buone pratiche di conservazione attiva nelle Dolomiti Patrimonio Mondiale UNESCO

È stato definito e concluso il catalogo delle buone pratiche della Rete delle Aree protette e del Patrimonio paesaggistico finalizzato ad individuare buone pratiche già consolidate nei diversi territori del Patrimonio Dolomiti UNESCO che possano successivamente tradursi in linee guida operative. Cinque aree tematiche sviluppate: Fruizione, Educazione, Edilizia, Manutenzione e gestione, Paesaggio e biodiversità. La modalità con cui rendere disponibile il documento, facilmente consultabile e con massima diffusione, è in valutazione e verrà stabilito entro la fine dell'anno corrente.

#### c) Report sul Paesaggio - Effetti della tempesta VAIA sul paesaggio percepito. Un'analisi di 3 casi studio

Questo studio rappresenta un lavoro di approfondimento sulle modifiche del paesaggio percepito nelle aree coinvolte dalla tempesta VAIA, offrendo un'analisi, basata su elementi metodologici già studiati precedentemente, di tre casi studio in cui si potessero indagare gli effetti visivi della tempesta sul valore paesaggistico del Patrimonio Dolomiti sotto il profilo della percezione.

All'inizio del 2021 verrà reso disponibile un ulteriore lavoro di analisi dell'evento e degli effetti di VAIA sul Patrimonio paesaggistico e geologico dolomitico.

#### d) Riqualificazione paesaggistica: STROBS

Nel dare attuazione allo Studio "strutture obsolete e paesaggi eccezionali. Valori e disvalori nel paesaggio delle Dolomiti e nella gestione del sito UNESCO" con il quale sono stati individuati e catalogati le strobs in un apposito geodatabase, a livello sperimentale la Fondazione ha contribuito e sostenuto insieme al CAI Sezione di Auronzo di Cadore, la dismissione di una di esse, il Bivacco Fanton. Dato l'impatto rilevante di questa azione nell'ambito degli interventi di valorizzazione paesaggistica territoriale, l'intenzione è riproporlo in risposta alla manifestazione di un'esigenza territoriale.

#### e) Turismo sostenibile

Si è conclusa l'analisi dei dati raccolti nel 2019 e la relativa interpretazione. L'aggiornamento dello studio svolto nel 2014, restituisce una nuova fotografia del fenomeno turistico nelle Dolomiti e la definizione di nuove strategie di sviluppo e gestione dello stesso.

Si è concluso il progetto "L'altra montagna due" con il quale si è puntato a coinvolgere la popolazione locale per elaborare nuove strategie di comunicazione. I protagonisti sono dunque gli



abitanti e gli operatori del territorio: sono loro, con il supporto di professionisti ed esperti, a determinare quali valori debbano essere al centro della promozione della loro vallata come destinazione turistica.

<https://www.dolomitiunesco.info/attivita/turismo-sostenibile/>

**f) Cartografia del Patrimonio**

Avviato il lavoro di armonizzazione degli strumenti cartografici comuni sul territorio del Patrimonio e la creazione della Carta Geologica Dolomiti UNESCO 1:150.000.

**g) BioSTREAM**

È online il portale sovregionale di condivisione di dati florofaunistici, a chiusura del progetto coordinato dalla Rete della Aree protette e del Patrimonio paesaggistico avviato nel 2018 <http://biostreamportal.net/>

**h) Documentari Parchi Dolomiti Patrimonio Mondiale UNESCO**

Sono stati realizzati 4 reportage di alta qualità di circa 30 minuti ciascuno sui Parchi delle Dolomiti Patrimonio Mondiale UNESCO: Paneveggio Pale di San Martino, Dolomiti Friulane, Dolomiti d'Ampezzo, Sciliar-Catinaccio. Verranno a breve presentati al pubblico e condivisa una strategia di distribuzione.

**i) From carrying capacity to carrying capability**

Nel 2020 sono state concluse le traduzioni in lingua tedesca ed inglese dello studio aggiornato nel 2019. L'emergenza sanitaria ha bloccato le attività di divulgazione scientifica internazionale prevista per l'anno corrente che verrà riproposta nel 2021.

**j) Dolomites World Heritage Geotrail**

È stata completata la redazione dei contenuti del Volume 1 "da San Lorenzo in Banale a Tuenno, 6 tappe" e del Volume 3 "dalle Dolomiti di Sesto a Zoppè di Cadore, 21 tappe" ed è in stesura il Volume 4: "da Calalzo di Cadore a Longarone (attraverso le Dolomiti Friulane), 10 tappe". I testi dei volumi 1 e 3 sono in traduzione nelle lingue inglese e tedesco per permetterne l'uscita editoriale e la distribuzione entro il mese di marzo 2021. L'uscita del Volume 4 è programmata per il mese di marzo 2022. Si prevede la realizzazione di un breve video per la promozione della collana per il quale è in preparazione il capitolato tecnico per l'affidamento dell'incarico.

**k) #DOLOMITI2040**

Il processo partecipativo del 2014 è stato presentato nel report conclusivo #Dolomiti2040, sintesi di un metodo di coinvolgimento efficace, di contenuti, discussioni, confronti e soluzioni. Per accrescerne la divulgazione e rendere quanto più accessibile questo lavoro a livello internazionale si è provveduto alla traduzione del documento in lingua inglese e tedesca.

## 2. ACCESSIBILITÀ

**a) GATE - Granting Accessible Tourism For Everyone**

Il progetto finanziato dal Programma Interreg Italia-Austria si conclude con il 2020. In questo anno è stato definito il documento delle linee guida e soluzioni digitali per un turismo sempre più inclusivo, sviluppato per l'intera durata del progetto, grazie allo studio dell'Università di Innsbruck e attraverso il confronto tra i partner. È stato prodotto il video promozionale del progetto ed il materiale necessario alla divulgazione dei contenuti dello stesso. Il 15 e 16 ottobre si è svolto il press tour per i giornalisti che hanno visitato due dei siti pilota: Parco Rossi e il Bletterbach, all'interno dei quali sono state implementate le tecnologie virtuali per la visita alternativa ai siti. Sono stati realizzati n. 5 webinar diretti agli operatori del settore turistico: agenzie turistiche, associazioni di categoria e a tutti gli enti e persone che vorranno mettersi in gioco per un futuro sempre più inclusivo e un turismo in ambiente naturale alla portata di tutti.

<https://gateproject.dolomitiunesco.info>

**b) Dolomiti accessibili. Un patrimonio per tutti**

Il progetto è stato avviato nel 2014 ed in questi anni è stato costantemente alimentato e promosso. Nel 2020 è stata aggiornata la mappa di consultazione e sono stati aggiunti n. 15 nuovi percorsi e n. 13 punti panoramici, oltre alla revisione completa di tutti i percorsi accessibili già mappati. Inoltre, con la collaborazione delle Associazioni partner di progetto, è stato realizzato un breve video per

promuovere la conoscenza del progetto, che fino ad oggi ha riscontrato notevole apprezzamento da parte di chi ha fruito dello strumento di consultazione.

<https://www.visitdolomites.com/page1/dolomiti-accessibili>

### 3. COMUNITÀ

#### a) Rubrica televisiva “Noi Dolomiti UNESCO”

Nel 2020 sono state prodotte n. 12 puntate tra il mese di luglio ed il mese di settembre, trasmesse ogni settimana da Antenna Tre, Alto Adige TV, Telebelluno, Teledolomiti, Telefriuli e Trentino TV. La III° edizione, che ha visto l'introduzione di una più attenta valorizzazione del plurilinguismo delle popolazioni delle Dolomiti, va ad aggiungersi alle precedenti 28 puntate realizzate tra il 2018 e il 2019, raggiungendo così una produzione complessiva di 600 minuti di racconti delle genti dolomitiche.

<https://www.dolomitiunesco.info/attivita/noi-dolomiti-unesco-in-tv-e-online-tante-storie-dolomitiche/>

#### b) Rassegna “Incontri d'alt(r)a quota”

La rassegna culturale che dal 2017 viene organizzata nei rifugi delle Dolomiti, per l'estate 2020 ha dovuto limitarsi ad un'unica uscita, riducendo molto gli appuntamenti in programma. Il 20 settembre i partecipanti al geotrekking sono stati accompagnati dai geologi del MUSE e dalle guide del Parco Dolomiti Friulane fino alla Cava Buscada ed ospitati dal Rifugio presidio di questo luogo.

<https://www.dolomitiunesco.info/geotrekking-rifugio-cava-buscada-dolomiti/>

#### c) Premi speciali Dolomiti UNESCO e Rassegne culturali

Sono stati assegnati 4 Premi:

Al Trento Film Festival “Vulnerabile bellezza” di Manuele Mandolesi;

A Pordenonelegge “Fiore di roccia” di Ilaria Tuti;

Al Bolzano Film Festival Bozen, in corso di assegnazione;

A Leggimontagna “Via dalla montagna. ‘Lo spopolamento montano in Italia’ (1932-1938) e la ricerca sull'area friulana di Michele Gortani e Giacomo Pittoni” di Alessio Fornasin e Claudio Lorenzini;

Premio d'oro: l'edizione 2020 del premio è stata annullata (<https://www.dolomitiunesco.info/pelmo-doro-2020-rinviata-la-23-edizione-allanno-prossimo/>).

La Fondazione ha partecipato alla Rassegna “Oltre le Vette” e al “Trento film Festival”, contribuendo all'organizzazione di eventi specifici di approfondimento sulle Dolomiti Patrimonio Mondiale.

<https://www.dolomitiunesco.info/evento/oltre-le-vette-2/>

<https://www.dolomitiunesco.info/alex-bellini-lungo-i-fiumi-di-plastica/>

### 4. SISTEMA TERRITORIALE DOLOMITICO

#### a) Musei e Centri Visita

Il progetto partito nel 2019 ha svolto un'indagine preliminare per valutare e sperimentare le potenzialità di rete tra i musei delle Dolomiti, identificando gli attori interessati a sviluppare strategie comuni e gli ambiti entro i quali operare in rete, con particolare riferimento alla dimensione digitale. Nel 2020 si sono concluse:

- l'analisi comparativa delle reti museali dolomitiche: analisi desk e interviste ai referenti delle reti museali nate in territorio dolomitico, per indagare quali pratiche/strumenti/modalità gestionali funzionano e quali condizioni, obiettivi e tematiche hanno favorito la nascita e lo sviluppo di aggregati;

- il processo partecipativo rivolto agli operatori dei musei dolomitici con tavoli partecipativi e workshop di co-progettazione di iniziative digitali attorno a tematiche di interesse trasversale;

- il coinvolgimento della popolazione, attraverso iniziative digitali che hanno permesso un racconto corale del patrimonio e del paesaggio dolomitico, coinvolgendo i musei e le comunità territoriali.

Si sono tenuti i due eventi di lancio e un evento finale in forma di seminario/Convegno per raccogliere le esperienze di tutti i partecipanti e le loro prospettive per un prosieguo futuro del progetto, mettendoli a confronto con altri esempi di rete a livello nazionale ed esperti del settore. Tale evento ha fornito anche l'occasione per raccogliere i feedback delle iniziative digitali che sono state programmate dai musei durante l'estate e che hanno permesso di completare il report finale.

Nell'autunno 2020 è stata avviata una manifestazione d'interesse presso musei e centri visita dolomitici per individuare 10 strutture interessate ad integrare i propri allestimenti con "Dolomitization" con la fornitura da parte della Fondazione del totem ospitante questo software. Tali strutture sono: Proloco-Museo Longarone Vajont, Museo Ladin de Fascia, Museo degli Usi e Costumi della Gente Trentina, Museo Archeologico Cadorino, Museum Gherdëina, MUSAL - Museo Papa Luciani, Museo Casa Bruseschi, Museo dell'Occhiale, Fameja dei Zatèr e Menadàs de la Piave di Codissago, Museo Scienze Naturali Alto Adige.

Dolomitization è un gioco interattivo per conoscere le Dolomiti divertendosi, che permette a tutti i curiosi di scoprire sempre nuove angolazioni del Patrimonio geologico e paesaggistico dolomitico e per comprendere l'incredibile ricchezza di questo scenario. Dopo una distribuzione sperimentale limitata presso Musei e Centri visita delle Dolomiti nel 2017 e riscontrato l'apprezzamento del pubblico, l'iniziativa è stata estesa.

<https://www.dolomitiunesco.info/conoscere-le-dolomiti-divertendosi/>

<https://www.dolomitiunesco.info/officina-di-storie-spazio-digitale-dei-musei-delle-dolomiti/>

#### **b) Prodotti e produttori di qualità**

La valorizzazione del ruolo centrale della produzione di qualità nelle Dolomiti è un percorso avviato da alcuni anni dalla Rete del Patrimonio Paesaggistico e delle Aree Protette, che anche nel 2020 si è sviluppato e arricchito. Prioritario è stato creare contatto tra i produttori per poi successivamente rafforzare il sistema territoriale dolomitico per valorizzare le produzioni d'eccellenza locali. Il 2021 prevede la creazione di una vetrina dei Produttori di qualità sul portale visitdolomites.com, un catalogo online di presentazione dei prodotti e produttori dolomitici. Sul tema è stata organizzata una conferenza di approfondimento alla manifestazione fieristica "Dolomiti show" a Longarone (BL) dal titolo "Dolomiti UNESCO: l'eccellenza incontra la qualità in agricoltura e nell'enogastronomia"

<https://www.dolomitiunesco.info/evento/dolomiti-show-2/>

<https://www.dolomitiunesco.info/dolomiti-unesco-buone-pratiche-dal-campo-alla-tavola/>

#### **c) Acqua Awareness Rifugi**

All'inizio del 2020, durante l'incontro formativo annuale tra Gestori dei Rifugi delle Dolomiti, è stata concordata la necessità di avviare una campagna di sensibilizzazione pubblica sulla frequentazione consapevole dell'alta quota e sull'utilizzo dell'acqua, problematica di gestione comune a tutti i Rifugisti partecipanti al confronto. La Fondazione ha valutato le modalità con le quali provvedere alla creazione della campagna, e provvedendo alla stesura del progetto e del capitolato tecnico per avviare la selezione del fornitore.

## **5. FORMAZIONE**

Anche nel 2020 sono stati proposti percorsi formativi già sviluppati negli anni precedenti:

- il corso di geografia sulle Tofane e Altopiani Ampezzani, tenutosi nel mese di luglio con partecipazione e apprezzamento da parte degli iscritti (<https://www.dolomitiunesco.info/corso-geografia-dolomiti/>)
- "Io Vivo Qui" in corso di sviluppo nelle scuole del bellunese;
- il corso per gli operatori addetti all'ospitalità, organizzato nel mese di novembre.
- 4<sup>a</sup> edizione della Summer School Dolomiti UNESCO "Paesaggi e vivibilità: percezione, progettazione, governance" dal 15 al 17 ottobre a Forni di Sopra e Tolmezzo in Friuli Venezia Giulia (<https://www.dolomitiunesco.info/evento/summer-school-4/>)
- il 27 ottobre è stato rinnovato l'appuntamento con il corso formativo per i gestori di rifugio, giornata di confronto e discussione sul tema della sostenibilità e utilizzo delle risorse limitate in alta quota.
- Si è conclusa la realizzazione del Lapbook per la scuola primaria "Educare con le Dolomiti. Natura e cultura" con la produzione del primo lotto e distribuzione nelle scuole.
- The Fossil Sea Challenge: la terza edizione del concorso è stata interrotta a causa della chiusura delle scuole per l'attuazione delle misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2.
- Progettazione della mostra fotografica itinerante "Le Dolomiti, Patrimonio Mondiale UNESCO. Fenomeni geologici e paesaggi umani" con la produzione dei pannelli e del catalogo, che sarà di supporto a specifici percorsi formativi nelle scuole con relativa formazione dei docenti.

## 6. COMUNICAZIONE

### a) Progetti concreti

Questa pubblicazione è stata aggiornata ed integrata con le nuove progettualità tra le più significative attivate in questi ultimi anni dalla Fondazione. Uno strumento immediato ed efficace per raccontare il lavoro per le Dolomiti Patrimonio Mondiale UNESCO. La stampa e distribuzione verrà effettuata nel 2021.

### b) Lonely Planet Dolomiti France

La Lonely Planet Dolomiti, dopo la traduzione in lingua tedesca e spagnola, verrà proposta al mercato francese. Entro la fine del 2020 verrà sottoscritto l'accordo con la casa editrice per la traduzione e la distribuzione della guida.

### c) Ristrutturazione del sito web

Il sito web [www.dolomitiunesco.info](http://www.dolomitiunesco.info) è quotidianamente aggiornato ed i numerosi contenuti a disposizione, in costante aumento, hanno l'esigenza di essere organizzati e strutturati in modo tale da facilitare la ricerca delle informazioni e migliorare la navigazione da parte degli utenti. Da questa necessità ha avuto inizio un impegnativo lavoro di ripensamento della struttura, riclassificando i contenuti e studiando nuove relazioni tra le informazioni e più approfonditi criteri di ricerca. La ristrutturazione del portale comporterà un aggiornamento grafico e dell'homepage. Il progetto è stato definito ed in fase di implementazione.

### d) Implementazione dell'archivio fotografico

Al fine di colmare le necessità di immagini per l'attività di comunicazione, si provvederà entro il 2020 ad un'importante operazione di implementazione e aggiornamento dell'archivio fotografico con l'acquisto dell'archivio fotografico Tappeiner nonché di materiale sulle Dolomiti di Brenta e sulle Dolomiti Friulane.

### e) Dolomiti Anime

Realizzazione di un video divulgativo di animazione in tre lingue diretto ad un pubblico ampio per descrivere le nozioni principali sul valore geologico e paesaggistico delle Dolomiti e aumentare la consapevolezza delle Comunità.

### f) Andamento Social e Siti Web (dati aggiornati al 31/10/2020)

#### TWITTER

profilo creato nel febbraio 2015

16 mila follower al 31.10.2020

10 tweet a settimana

3500 visualizzazioni medie giornaliere a tweet (media da giugno 2020 al 31.10.2020)

in media ogni giorno 10 follower in più (media da maggio 2019 al 31.10.2019)

CONTENUTI SPONSORIZZATI: no

#### FACEBOOK

profilo creato nel gennaio 2016

42.600 like al 31.10.2020

10 post a settimana

35 mila è la media delle visualizzazioni di ciascun post (media da maggio 2020 al 31.10.2020)

in media ogni giorno 30 nuovi like alla pagina (media da maggio 2020 al 31.10.2020)

CONTENUTI SPONSORIZZATI: nel 2020 è stato fatto un piccolo investimento a supporto della diffusione delle 5 regole per la frequentazione dei rifugi ai tempi del COVID

#### INSTAGRAM

profilo creato nel gennaio 2017

44.100 follower al 31.10.2020

10 post a settimana

70 mila è la media delle visualizzazioni di ciascun post (media ultima settimana di ottobre 2020)

in media ogni giorno 150 nuovi like al profilo (media ultima settimana di ottobre 2019)

CONTENUTI SPONSORIZZATI: no

Da marzo 2020 sono aumentate notevolmente le interazioni su tutti i canali social. Sono state create delle rubriche ad hoc utilizzando hashtag specifici con la funzione di intrattenere - postando contributi di qualità - le persone durante il lockdown. A questo proposito sono stati creati, ad esempio, post con consigli di lettura a sfondo dolomitico, film di montagna disponibili gratuitamente in streaming, promozione della campagna dedicata ai Musei delle Dolomiti fino ai viaggi virtuali nei 55 Siti UNESCO italiani. Nei mesi di marzo, aprile e maggio sono stati postati ogni giorno una media di 12 contenuti nei tre canali social, esattamente il doppio rispetto a periodi pre-covid. In termini di interazioni e visualizzazioni la scelta è stata premiata soprattutto su Instragram che ha visto in un anno un aumento del 50% di utenti che seguono la pagina, lo scorso anno infatti al 31 ottobre avevamo 29 mila follower, quest'anno siamo a 44.100.

Nella fase 3 dell'emergenza sanitaria, e quindi nel periodo estivo, ci si è concentrati sulla promozione di una frequentazione consapevole e sicura dei rifugi delle Dolomiti, puntando ad un racconto attento al rispetto delle norme per il contenimento dell'emergenza sanitaria e altrettanto attento alla funzione del rifugista come sentinella dell'alta quota. Per questo filone di narrazione sono stati di vitale importanza i contributi video realizzati per la rubrica Noi Dolomiti UNESCO.

Nonostante l'emergenza sanitaria le regole di programmazione social sono invariate. L'attività settimanale di programmazione si basa su un bilanciamento fra contenuti, media e territorialità. Tendenzialmente, salvo casi eccezionali voluti, i tre canali social presentano quotidianamente contenuti differenti in quanto raggiungono un pubblico differente e gli obiettivi di comunicazione sono pertanto diversi. La pianificazione permette di dare visibilità con il giusto anticipo alle attività che vengono segnalate al sito web, consente di individuare per tempo i media a disposizione e valorizzarli creando un adeguato testo di accompagnamento. Pur ragionando nei termini indicati da UNESCO, le Dolomiti come Sito unico indipendentemente dai confini amministrativi, si cerca di dare la giusta rappresentatività territoriale proponendo ad intervalli regolari contenuti dai diversi territori.

WWW.DOLOMITIUNESCO.INFO

una media di 500 visite ogni giorno  
sezione del sito più visitata: "news"

WWW.VISITDOLOMITES.COM

sito web rinnovato nell'aprile 2019  
una media di 800 visite ogni giorno  
sezione del sito più visitata: "Alte vie ed anelli"

La presenza della Fondazione Dolomiti UNESCO sul WEB è in continua costante crescita. Il sito web ufficiale del Patrimonio Mondiale è il riferimento per informazioni relative alle Dolomiti, al processo di candidatura e al Sito nel suo complesso. Negli ultimi anni [www.dolomitiunesco.info](http://www.dolomitiunesco.info) si sta caratterizzando sempre più come piattaforma di informazione per le numerose iniziative volte alla valorizzazione, alla conservazione e alla comunicazione del Patrimonio Mondiale che vedono fra i protagonisti la Fondazione stessa insieme ai suoi Sostenitori, ai territori e alle comunità. Al fine di mantenere alto il livello di interesse del pubblico online, il sito web viene aggiornato quotidianamente con nuovi contenuti, sia nella sezione 'news' sia in quella 'calendario eventi'. Le due sezioni risultano essere le più visitate.

Si aggiunge la newsletter mensile con 13.000 iscritti (<https://www.dolomitiunesco.info/categoria-pubblicazioni/newsletter/>) e il servizio di rassegna stampa su 7 testate locali (<https://www.dolomitiunesco.info/categoria-pubblicazioni/rassegna-stampa/>).

## 7. ATTIVITÀ ISTITUZIONALE

Nel 2020 si sono tenute 6 riunioni del Consiglio di Amministrazione, 5 incontri del Comitato tecnico e 3 incontri del Comitato scientifico. L'Assemblea dell'Associazione dei Siti Italiani Patrimonio mondiale si è riunita 3 volte e lo stesso il Consiglio Direttivo dell'Associazione, di cui fa parte la direttrice Morandini.

29 le iniziative patrocinate da gennaio ad ottobre per un totale di 611 patrocini concessi (<https://www.dolomitiunesco.info/categoria-eventi/patrocinati-dalla-fondazione/>);

5 concessioni di licenza d'uso del marchio per un totale di 43 licenze attualmente attive;

10 nuovi sostenitori con un Collegio composto da 176 sostenitori ([https://www.dolomitiunesco.info/wp-content/uploads/2020/11/20201103\\_Elenco\\_Sostenitori-2.pdf](https://www.dolomitiunesco.info/wp-content/uploads/2020/11/20201103_Elenco_Sostenitori-2.pdf)).

A seguito della concertazione tra il Comune di Cortina d'Ampezzo, l'ANAS e la Fondazione, è stata definita la convenzione tra Fondazione e Comune per ospitare la sede amministrativa della Fondazione presso la Casa Cantoniera di Acquabona nel prossimo futuro, a conclusione dei lavori di ristrutturazione dell'edificio. La nuova sede sarà punto informativo sul Patrimonio Mondiale e di accoglienza, con l'allestimento di una sala espositiva e divulgativa di libero accesso al pubblico gestito dalla Fondazione.

Tutte le attività si sono compiute grazie al lavoro ed all'impegno dei dipendenti della Fondazione, del Presidente e dei componenti del Consiglio di Amministrazione, dei componenti del Comitato Scientifico, dei funzionari degli Enti Soci della Fondazione che partecipano alle Reti funzionali della stessa. In particolar modo la Rete del Patrimonio paesaggistico e Aree protette, la Rete del Patrimonio geologico, la Rete dello sviluppo, turismo sostenibile e mobilità, la Rete della formazione e della ricerca scientifica hanno saputo dimostrarsi esempio di fattiva collaborazione ottenendo con successo importanti risultati.

La Fondazione inoltre partecipa a convegni e seminari di rilevanza internazionale su vari temi di gestione del territorio, collabora con Associazioni ed Enti che si occupano della gestione di Patrimoni mondiali per confronto e condivisione delle buone pratiche. Cura l'attività in rete sui temi di propria competenza con i soggetti dei territori interessati dal Patrimonio e le relazioni istituzionali con i Ministeri di riferimento. E' attiva nel dare adeguata comunicazione ed informazione delle attività riguardanti le Dolomiti UNESCO e ciò che ne è affine attraverso il sito web ed i Social, oltre che grazie alla partecipazione ad eventi e manifestazioni.

Cura e alimenta la collaborazione attiva dei soggetti che aderiscono al Collegio dei Sostenitori in tutto l'arco dell'anno con iniziative specifiche.

Le attività della Fondazione sviluppano gli Assi strategici della Strategia Complessiva di Gestione, approvata dal Consiglio di Amministrazione in data 21.12.2015 e ne perseguono gli obiettivi, e realizzano la programmazione annuale delle attività 2020 approvata dal Consiglio di Amministrazione con DELIBERAZIONE 03\_a)-b)/06.2019 del 18/12/2019.

**Deliberazione del Consiglio di Amministrazione  
n. 01\_a)-25062021**

---

**FONDAZIONE  
DOLOMITI – DOLOMITEN – DOLOMITES – DOLOMITIS  
UNESCO**

Sede Legale via s. Andrea n.5 – 32100 Belluno

\* \* \*

**BILANCIO AL 31/12/2020**

**Relazione unitaria del Revisore Unico esercente attività di controllo contabile**

**Premessa**

La sottoscritta in qualità di revisore ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e segg. C.C. sia quelle previste dall'art. 2409-bis C.C..

La presente relazione si compone di due parti: nella prima viene espresso il giudizio professionale sul bilancio di esercizio relativamente alla funzione di revisione legale svolta; nella seconda viene riportata l'attività di vigilanza in relazione ai doveri dell'organo di controllo ex art.2403 e seguenti del Codice Civile.

\* \* \*

**1^ Parte - Relazione del revisore indipendente  
ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39**

**Relazione sul bilancio d'esercizio**

La sottoscritta in qualità di revisore, ha svolto la revisione legale del bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2020 della Fondazione, costituito da:

- Stato Patrimoniale e Rendiconto Gestionale;
- Nota Integrativa;
- Relazione sulla Gestione e Relazione di Missione.

In particolare il progetto di bilancio chiuso al 31 dicembre 2020, che è stato messo a disposizione del sottoscritto organo di controllo nei termini di legge, ed è stato redatto secondo le disposizioni di cui all'art.2423 e seguenti del Codice Civile, in ottemperanza alle disposizioni statutarie, e nel rispetto dei documenti elaborati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili delle aziende non profit, nonché del principio contabile per gli enti no profit redatto dal medesimo organismo.



Il bilancio è stato redatto con chiarezza, nel rispetto dei principi generali della forma, della struttura e del contenuto previsti dalle norme di legge, e presenta in sintesi i seguenti valori patrimoniali ed economici:

<b>STATO PATRIMONIALE</b>	
Quote associative da versare	€ 0
Immobilizzazioni	€ 48.205
Attivo circolante	€ 689.777
Ratei e risconti	€ 8.524
<b>Totale attività</b>	<b>€ 746.506</b>
Patrimonio netto	€ 280.894
Fondi per rischi e oneri	€ 0
Trattamento di fine rapporto subordinato	€ 47.690
Debiti	€ 401.248
Ratei e risconti	€ 16.674
<b>Totale passività</b>	<b>€ 746.506</b>

<b>CONTO ECONOMICO</b>	
Proventi e ricavi	€ 1.018.474
Oneri da attività tipiche	€ (983.580)
Oneri finanziari, straordinarie e da attività accessorie	€ (6.272)
Risultato prima delle imposte	€ 28.622
Imposte sul reddito	€ (19.970)
<b>Utile (perdita) dell'esercizio</b>	<b>€ 8.652</b>

*Responsabilità degli amministratori per il bilancio d'esercizio*

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio affinché fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

*Responsabilità del revisore*

È responsabilità del revisore esprimere un giudizio in merito al bilancio d'esercizio sulla base della revisione legale.

*Chianese*



L'attività di revisione legale è stata svolta in conformità ai principi di revisione internazionali elaborati ai sensi dell'art. 11, del D.Lgs. n. 39/2010. Tali principi richiedono il rispetto di principi etici, nonché la pianificazione e lo svolgimento della revisione legale al fine di acquisire una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio non contenga errori significativi. La revisione legale comporta lo svolgimento di procedure volte ad acquisire elementi probativi a supporto degli importi e delle informazioni contenuti nel bilancio d'esercizio. Le procedure scelte dipendono dal giudizio professionale del revisore, inclusa la valutazione dei rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Nell'effettuare tali valutazioni del rischio, il revisore considera il controllo interno relativo alla redazione del bilancio d'esercizio dell'impresa, che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta al fine di definire procedure di revisione appropriate alle circostanze, e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'impresa. La revisione legale comprende altresì la valutazione dell'appropriatezza dei principi contabili adottati, della ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, nonché la valutazione della rappresentazione del bilancio d'esercizio nel suo complesso.

La sottoscritta ritiene di aver acquisito elementi probativi sufficienti e appropriati su cui basare il suo giudizio.

#### *Giudizio*

A giudizio della sottoscritta, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Fondazione Dolomiti - Dolomiten – Dolomites – Dolomitis Unesco, al 31 dicembre 2020, del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

#### **Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari**

##### *Giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio*

La sottoscritta ha svolto le procedure indicate nel principio di revisione al fine di esprimere, come richiesto dalle norme di legge, un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione, la cui responsabilità compete agli amministratori della Fondazione Dolomiti - Dolomiten – Dolomites – Dolomitis Unesco.

A suo giudizio la Relazione sulla Gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della Fondazione Dolomiti - Dolomiten – Dolomites – Dolomitis Unesco, al 31 dicembre 2020.

\* \* \*

*Manfredi*

## Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2403 e ss. c.c.

### *Conoscenza della società, valutazione dei rischi e rapporto sugli incarichi affidati*

Sulla base della conoscenza finora acquisita dal revisore in merito alla società, alla tipologia dell'attività svolta, ed alla sua struttura organizzativa e contabile, tenendo anche conto delle dimensioni e delle problematiche della Fondazione, viene ribadito che la fase di "pianificazione" dell'attività di vigilanza - nella quale occorre valutare i rischi intrinseci e le criticità rispetto ai due parametri sopra citati - è stata attuata mediante il riscontro positivo. È, quindi, possibile confermare che l'attività tipica svolta dalla Fondazione è coerente con quanto previsto dagli scopi previsti dallo statuto.

### *Attività svolta*

Durante le verifiche periodiche, il revisore ha preso conoscenza dell'evoluzione dell'attività svolta dalla Fondazione, ponendo particolare attenzione alle problematiche di natura contingente e/o straordinaria al fine di individuarne l'impatto economico e finanziario sul risultato di esercizio e sulla struttura patrimoniale, nonché gli eventuali rischi come anche quelli derivanti da perdite su crediti, monitorati con periodicità costante. Il revisore ha, quindi, periodicamente valutato l'adeguatezza della struttura organizzativa e funzionale della Fondazione e delle sue eventuali mutazioni rispetto alle esigenze minime postulate dall'andamento della gestione.

I rapporti con le persone operanti nella citata struttura - amministratori, dipendenti e consulenti esterni - si sono ispirati alla reciproca collaborazione nel rispetto dei ruoli a ciascuno affidati, avendo chiarito quelli del revisore.

Per tutta la durata dell'esercizio si è potuto riscontrare che il personale amministrativo interno incaricato della rilevazione dei fatti aziendali risulta adeguato e può vantare una sufficiente conoscenza delle problematiche aziendali.

Le informazioni richieste dall'art. 2381, comma 5, c.c., sono state fornite dal personale amministrativo e dal Direttore, con periodicità anche superiore al minimo fissato e ciò sia in occasione delle riunioni programmate, sia in occasione di accessi individuali del revisore presso la sede e anche tramite i contatti/flussi informativi telefonici e informatici.

In conclusione, per quanto è stato possibile riscontrare durante l'attività svolta nell'esercizio, il revisore può affermare che:

- le decisioni assunte dai soci e dall'organo di amministrazione sono state conformi alla legge e allo statuto sociale e non sono state palesemente imprudenti o tali da compromettere definitivamente l'integrità del patrimonio della Fondazione;
- sono state acquisite le informazioni sufficienti relative al generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggior rilievo, per dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla Fondazione;

*Manera*

- le operazioni poste in essere sono state anch'esse conformi alla legge e allo statuto sociale e non in potenziale contrasto con le delibere assunte dall'assemblea dei soci o tali da compromettere l'integrità del patrimonio della Fondazione;
- non si pongono specifiche osservazioni in merito all'adeguatezza dell'assetto organizzativo della società, né in merito all'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo nel rappresentare correttamente i fatti di gestione;
- nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi ulteriori fatti significativi tali da richiederne la segnalazione nella presente relazione;
- non si è dovuto intervenire per omissioni dell'organo di amministrazione ai sensi dell'art. 2406 c.c.;
- non sono state ricevute denunce ai sensi dell'art. 2408 c.c.;
- non sono state fatte denunce ai sensi dell'art. 2409, comma 7, c.c.;
- nel corso dell'esercizio il collegio non ha rilasciato pareri previsti dalla legge e/o dallo statuto.

Si resta, in ogni caso, a completa disposizione per approfondire ogni ulteriore aspetto in sede di approvazione del bilancio. Le attività svolte dal revisore hanno riguardato, sotto l'aspetto temporale, l'intero esercizio e nel corso dell'esercizio stesso sono state regolarmente svolte le riunioni di cui all'art. 2404 c.c. e di tali riunioni sono stati redatti appositi verbali.

### **Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio**

Il progetto di bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020 è stato consegnato al revisore in tempo utile affinché siano depositati presso la sede della società corredati dalla presente relazione.

- È stato, quindi, esaminato il progetto di bilancio, in merito al quale si precisa quanto segue:
- è stata posta attenzione all'impostazione data al progetto di bilancio, sulla sua generale conformità alla legge per quello che riguarda la sua formazione e struttura e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
  - è stata verificata l'osservanza delle norme di legge inerenti la predisposizione delle annesse relazioni e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
  - l'organo di amministrazione, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 5, c.c.;
  - è stata verificata la rispondenza del bilancio ai fatti e alle informazioni di cui si è avuta conoscenza a seguito dell'assolvimento dei doveri tipici del revisore e a tale riguardo non vengono evidenziate ulteriori osservazioni.

Guenera

*Risultato dell'esercizio sociale*

Il risultato netto accertato dall'organo di amministrazione relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020, come anche evidente dalla lettura del bilancio, risulta essere positivo per Euro 8.652.

**Osservazioni e proposte in ordine all'approvazione del bilancio**

Considerando le risultanze dell'attività da svolta, la sottoscritta propone di approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020, così come redatto dall'organo amministrativo.

Belluno, lì 7 giugno 2021

Il Revisore Unico

dott.ssa Michela Marrone

